

Zarządzenie Nr 43/2005
Burmistrza Miasta w Kowalewie Pomorskim
z dnia 28 czerwca 2005 .r

w sprawie: **zatwierdzenia Regulaminu dofinansowywania działalności proekologicznej prowadzonej przez placówki oświatowe z terenu gminy Kowalewo Pomorskie**

Na podstawie art. 34 a ust. 1 ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r.
/ Dz. U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572 z późn. zm./

Burmistrz Miasta

§ 1

Zatwierdza regulamin dofinansowania działalności proekologicznej prowadzonej przez placówki oświatowe z terenu gminy Kowalewo Pomorskie, który stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Regulamin
dofinansowywania działalności proekologicznej prowadzonej przez
placówki oświatowe z terenu gminy Kowalewo Pomorskie
z dnia 28 czerwca 2005 r.**

1. Szkoły Podstawowe i Gimnazjum Publiczne z terenu gminy Kowalewo Pomorskie mogą ubiegać się o przyznanie środków finansowych z budżetu gminy na warsztaty proekologiczne, „Zielone szkoły” itp. 1 raz w roku budżetowym.
Wnioski należy składać w terminie do dnia 30 marca danego roku.
O ile pozostaną środki finansowe na w/w cel można będzie składać wnioski do końca m-ca września danego roku.
2. W budżecie gminy Kowalewo Pomorskie każdego roku do końca miesiąca stycznia będzie określana łączna kwota na dofinansowanie w/w działalności dla wszystkich placówek oświatowych.
3. Koszty o których mowa w ust. 1 mogą być pokryte do wysokości 2/3 ogólnej kwoty, nie więcej jednak niż 2000,- zł.
4. Grupa uczestników może liczyć nie więcej niż 35 uczniów.
5. Otrzymanie dofinansowania skutkuje zobowiązaniem dyrektora do realizacji co najmniej jednego z niżej wymienionych wariantów:
 - nieodpłatnego utrzymania w należyтым porządku miejsc pamięci narodowej przez okres minimum 1 roku,
 - nieodpłatnego utrzymania w należytej czystości i porządku parków objętych ochroną konserwatorską, pomników przyrody, zieleńców przez okres minimum 1 roku,
 - organizowania akcji np. zbiórka makulatury, puszek aluminiowych po napojach, zużytych baterii (należy określić dokładny czas trwania akcji, rozpropagować informacje na w/w tematy wśród społeczeństwa w celu umożliwienia wzięcia udziału w akcji jak największej liczbie mieszkańców).

Dyrektor placówki, która była organizatorem akcji zapewnia odbiór zebranych surowców wtórnych oraz ich przekazanie firmom specjalizującym się w utylizacji odpadów lub zbiórką surowców wtórnych. Koszty związane z utylizacją odpadów nie mogą przewyższać dochodów uzyskanych ze zbiórki surowców wtórnych.
Środki wypracowane ze zbiórki stanowić będą dochód szkoły.

6. Dofinansowanie warsztatów obciąża dyrektora szkoły do :

- składania z wyprzedzeniem pisemnych informacji o terminach rozpoczęcia, czasie trwania i zakończenia zadań przyjętych do realizacji,
- składania kwartalnych sprawozdań w terminie 5-ciu dni po zakończeniu kwartału z realizacji wybranego zadania, potwierdzonych przez osobę upoważnioną (szczegółowe uregulowania w tym zakresie będą miały odzwierciedlenie w porozumieniu).

- złożenia sprawozdania z uczestnictwa w warsztatach oraz podejmowania działań będących następstwem zdobytych umiejętności,

7. W przypadku otrzymania dofinansowania będzie zawierane stosowne porozumienie pomiędzy Gminą Kowalewo Pomorskie reprezentowaną przez Burmistrza Miasta, a Dyrektorem danej placówki oświatowej, w którym należy dokładnie określić wybrane zadanie i miejsce jego realizacji.

B.R.

P O R O Z U M I E N I E
zawarte w dniu
w Kowalewie Pomorskim

pomiędzy Gminą Kowalewo Pomorskie reprezentowaną przez
p. Andrzeja Grabowskiego Burmistrza Miasta w Kowalewie Pomorskim

a
reprezentowaną przez Dyrektora

następującej treści:

1. Gmina Kowalewo Pomorskie zobowiązuje się do dofinansowania
.....
.....
do wysokości 2/3 ogólnej kwoty, nie więcej jednak niż
2. Zgodnie z pkt. 5 w/w Regulaminu, w związku z otrzymanym dofinansowaniem
Dyrektor zobowiązuje się do
3. Dofinansowanie obliguje dyrektora do realizacji zadań wyszczególnionych
w pkt. 5 Regulaminu z dnia
4. Burmistrzowi Miasta przysługuje uprawnienie do sprawowania kontroli nad
właściwym wydatkowaniem przekazanych środków finansowych oraz
prawidłowym wykonaniem zadań wpisanych w pkt. 2 porozumienia.
5. W przypadku stwierdzenia:
 - a/ wydatkowania środków niezgodnie z porozumieniem,
 - b/ nie wykonania lub niewłaściwego wykonania zadania określonego w pkt. 2
niniejszego porozumienia,
 - c/ nie poinformowania o terminie rozpoczęcia, czasie trwania i zakończenia
zadań przyjętych do realizacji,
 - d/ nie złożenia w terminie 5-ciu dni po zakończeniu kwartału, kwartalnego
sprawozdania z realizacji zadania potwierdzonego przez osobę upoważnioną,
 - e/ nie złożenia sprawozdania z uczestnictwa w warsztatach oraz nie
podejmowania działań będących następstwem zdobytych umiejętności.

Dyrektor danej placówki nie będzie mógł ubiegać się o dofinansowanie
działalności proekologicznej przez okres 3 kolejnych lat.

6. Porozumienie zawarto na czas określony do

7. Porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

B.R.

DYREKTOR

BURMISTRZ MIASTA