

ZARZĄDZENIE Nr 108  
Burmistrza Miasta Kowalewa Pomorskiego  
z dnia 16 października 2008r.

**w sprawie powołania Komisji przetargowej i zatwierdzenia jej Regulaminu oraz Procedury przetargowej do przeprowadzenia przetargu ofert na najem lokali użytkowych , sprzętu medycznego i wyposażenia po likwidowanym Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Kowalewie Pomorskim.**

Na podstawie art. 30 ust.2 , pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) , oraz Uchwały Nr XIX /150/96 Rady Miejskiej w Kowalewie Pomorskim z dnia 27 grudnia 1996 r. w sprawie regulaminu przetargu ofert na najem komunalnych lokali użytkowych w Kowalewie Pomorskim.

Powołuję:

§1 Komisję przetargową do przeprowadzenia przetargu ofert na najem lokali użytkowych , sprzętu medycznego i wyposażenia po likwidowanym Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Kowalewie Pomorskim w składzie:

Przewodniczący komisji : Burmistrz Miasta – Andrzej Grabowski  
Zastępca Przewodniczącego Komisji: Przewodniczący Rady Miejskiej - Zygmunt Szczepański  
Członkowie:

1. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej – Wojciech Małkiewicz
2. Członek Komisji Rewizyjnej – Jarosław Chamski
3. Członek Komisji Rewizyjnej – Bernard Łabich
4. Członek Komisji Rewizyjnej – Piotr Kłos
5. Członek Komisji Rewizyjnej – Tomasz Matuszewicz
6. Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Urzędu Miejskiego – Henryk Skowroński

§2

Celem komisji jest przeprowadzenie przetargu ofert na najem lokali użytkowych wraz z wyposażeniem oraz sprzętem medycznym po likwidowanym Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Kowalewie Pomorskim, w celu udzielania przy ich wykorzystaniu świadczeń zdrowotnych i zapewnienia :

1. kontynuacji udzielania przez oferenta przy wykorzystaniu wynajętych aktywów świadczeń zdrowotnych i zapewnienia osobom korzystającym w Zakładzie ze świadczeń finansowanych ze środków publicznych, nieprzerwane udzielanie tych świadczeń, bez istotnego ograniczenia ich dostępności, warunków udzielania i jakości,
2. prowadzenia działalności medycznej przede wszystkim na rzecz osób uprawnionych do nieodpłatnej opieki zdrowotnej w zakresie i na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. Nr 210 poz. 2135 z późn. zm.) w oparciu o umowy o udzielanie świadczeń zawierane z Narodowym Funduszem Zdrowia, jego następcą prawnym lub innym płatnikiem tych świadczeń.
3. Przejęcia w trybie art. 23 <sup>1</sup> Kodeksu Pracy pracowników likwidowanego Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej wg stanu na dzień tego przejęcia w terminie od 01.01.2009r. - na okres co najmniej jednego roku.

§3.

Zatwierdza się Regulamin działania komisji przetargowej stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§4.

Zatwierdza się Procedurę przetargową na najem lokali użytkowych i majątku trwałego po likwidowanym Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w celu udzielania przy ich wykorzystaniu świadczeń medycznych stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§5

Cenę wywoławczą czynszu najmu ustala się na kwotę 3000 zł brutto.  
Słownie : ( trzy tysiące złotych brutto).

§6

Wadium ustala się na 100% ceny wywoławczej czynszu najmu.

§7

Zabezpieczenie finansowe ustala się na 100 % ceny wywoławczej czynszu najmu.

§8.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz Miasta

/-/ Andrzej Grabowski

Załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr 108  
Burmistrza Miasta Kowalewa Pomorskiego  
z dnia 16 października 2008r.

**Procedura przetargowa na najem lokali użytkowych i majątku trwałego po likwidowanym  
Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w celu udzielania przy ich  
wykorzystaniu świadczeń zdrowotnych**

§1 Przedmiot najmu składa się z :

1.Lokali użytkowych w nieruchomości zabudowanej , położonej w Kowalewie Pomorskim przy ul. Plac Wolności 3 o powierzchni użytkowej 875,70m<sup>2</sup> ( osiemset siedemdziesiąt pięć 70/100 metrów kwadratowych) i oznaczonej w ewidencji gruntów Miasta Kowalewo Pomorskie w obrębie działki nr 97 , dla której prowadzona jest w Sądzie Rejonowym w Golubiu – Dobrzyniu księga wieczysta Kw Nr 7316 .

2. Lokali użytkowych w nieruchomości zabudowanej , położonej w Wielkim Rychnowie, w gminie Kowalewo Pomorskie, o powierzchni użytkowej 277,10 m<sup>2</sup> (dwieście siedemdziesiąt siedem 10/100 metrów kwadratowych) i oznaczonej w ewidencji gruntów Miasta Kowalewo Pomorskie w obrębie działki nr 224/5 , dla której prowadzona jest w Sądzie Rejonowym w Golubiu – Dobrzyniu księga wieczysta Kw nr 10274.

3.Sprzętu medycznego i wyposażenia Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej, zgodnie z wykazem zawartym w załączniku Nr 1 do niniejszej procedury z przeznaczeniem na kontynuowanie stacjonarnej działalności medycznej.

4.Organizator przetargu nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

§2

1. Postanowienia ogólne

- 1) Przetarg będzie przeprowadzony w terminach i miejscu ustalonym przez organizatora przetargu.
- 2) Organizator przetargu zobowiązany jest udostępnić do wglądu , osobom zainteresowanym, majątek trwały przeznaczony do wynajmu w terminie ustalonym w ogłoszeniu o przetargu .
- 3) Ogłoszenie dotyczące miejsca, terminu oraz warunków przetargu podawane będzie przez organizatora do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicach ogłoszeń Urzędu Miejskiego i Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej, Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej., zamieszczeniu na stronie internetowej Urzędu.
- 4) Ogłoszenie o przetargu winno zawierać :
  - a) dane o przedmiocie najmu

- b) termin i miejsce składania ofert,
- c) wielkość , termin i sposób wpłaty zabezpieczenia i wadium,
- d) warunki uczestnictwa w przetargu ,
- e) wymogi i zakres przedmiotowy składanej oferty,
- f) termin udostępnienia do wglądu przedmiotu przetargu

### §3

#### 1. Warunki uczestnictwa w przetargu :

- 1) Do niniejszego przetargu może przystąpić niepubliczny zakład opieki zdrowotnej, posiadający aktualny wpis do Rejestru Zakładów Opieki Zdrowotnej prowadzonego przez Wojewodę, podmiot gospodarczy lub osoba fizyczna która dokona rejestracji niepublicznego zakładu opieki zdrowotnej zdolna do przejęcia wszystkich świadczeń medycznych przewidzianego do likwidacji SP ZOZ w Kowalewie Pomorskim.

Powyższe okoliczności powinny być potwierdzone wypisem z Rejestru Zakładów Opieki Zdrowotnej, dołączonym do oferty przetargowej.

W przypadku braku możliwości dołączenia w/w dokumentu w dniu składania ofert , wypis winien zostać przedłożony w nieprzekraczalnym terminie do 25 listopada 2008r.

W takiej sytuacji oferent winien złożyć stosowne oświadczenie.

- 2) Podmiot gospodarczy, który w dniu składania ofert nie posiada wpisu do rejestru zakładów opieki zdrowotnej, dodatkowo zobowiązany jest do dokonania wpłaty w wysokości 3000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych) na rachunek Urzędu Miejskiego w Kowalewie Pomorskim prowadzony przez Bank Spółdzielczy w Kowalewie Pomorskim nr 58 9496 0008 0000 1720 2000 0052.

Wpłacona kwota stanowić będzie zabezpieczenie majątkowe wywiązania się oferenta z warunków składanej oferty oraz podpisania umowy najmu.

Wniesione zabezpieczenie w przypadku nie dokonania stosownej rejestracji i nie przedstawienia wypisu z Rejestru ZOZ prowadzonego przez Wojewodę w terminie do dnia 25 listopada 2008r. przepada na rzecz Gminy Kowalewo Pomorskie.

Zabezpieczenie wniesione przez oferenta , który wygra przetarg zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego , na którym było przechowywane , pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez oferenta - w terminie 3 dni od dnia wywiązania się oferenta z warunków składanej oferty oraz podpisania umowy najmu.

Zabezpieczenie wniesione przez pozostałych uczestników przetargu zostanie zwrócone na w/w zasadach , na wskazany przez nich rachunek bankowy w terminie 3 dni od dnia zamknięcia przetargu bądź jego odwołania , unieważnienia lub zakończenia wynikiem negatywnym.

- 3) Warunkiem przystąpienia do przetargu jest wpłacenie na rachunek bankowy Urzędu Miejskiego w Kowalewie Pomorskim prowadzony przez Bank Spółdzielczy w Kowalewie Pomorskim nr 58 9496 0008 0000 1720 2000 0052 wadium w wysokości 3000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych).

Za termin wpłaty wadium przyjmuje się datę wpływu wadium na w/w rachunek bankowy.

Wadium wniesione przez uczestnika przetargu, który przetarg wygrał zalicza się na poczet przyszłego czynszu za wynajęcie przedmiotu umowy.

Wadium przepada na rzecz Gminy Kowalewo Pomorskie jeżeli oferent, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia stosownej umowy najmu w wyznaczonym terminie lub nie wywiąże się z warunków składanej oferty .

Wadium wniesione przez pozostałych uczestników przetargu zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego , na którym było przechowywane , pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez uczestników przetargu - w terminie 3 dni od zamknięcia przetargu bądź jego odwołania, unieważnienia lub zakończenia wynikiem negatywnym.

2. Ogłaszający przetarg ustala następujące wymogi i zakres przedmiotowy składanej oferty, która powinna zawierać:

1) Imię i nazwisko oraz dokładny adres oferenta, lub nazwę firmy i jej siedzibę, jeżeli oferentem jest osoba prawna lub inny podmiot.

2) Datę sporządzenia oferty.

3) Przystępujący do przetargu zobowiązany jest do przedłożenia wraz z ofertą następujących dokumentów:

a) Statut oferenta,

b) aktualny wypis z Rejestru Działalności Gospodarczej lub KRS wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert,

c) aktualny wypis z Rejestru Zakładów Opieki Zdrowotnej prowadzonego przez Wojewodę

Na potrzeby niniejszego postępowania dopuszcza się możliwość dokonania rejestracji przez oferenta po terminie składania ofert pod warunkiem , że przystępujący do przetargu przedstawi aktualny wypis z w/w Rejestru w nieprzekraczalnym terminie do 25 listopada 2008r. W takim przypadku oferent powinien złożyć wraz z ofertą oświadczenie – zobowiązanie o przedłożeniu wypisu w w/w terminie pod rygorem utraty wadium oraz wniesionego zabezpieczenia finansowego.

d) aktualne zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o nie zaleganiu z podatkami wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

e) aktualne zaświadczenie z ZUS o nie zaleganiu ze składkami wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

f) dowód wniesienia wadium na wartość 3000,00zł (słownie: trzy tysiące złotych)

g) dowód wpłaty zabezpieczenia finansowego na kwotę 3000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych) - wymóg niniejszy dotyczy przypadku nie przedłożenia wypisu z Rejestru ZOZ w dniu składania ofert .

Pisemnych informacji w postaci:

a) bilans i rachunek zysków i strat za rok 2007

b) informacja o posiadanym doświadczeniu w zakresie prowadzenia działalności świadczenia usług medycznych w ramach zawartych kontraktów z NFZ, a wcześniej z Kasą Chorych

Powyższy wymóg nie dotyczy podmiotu nie posiadającego rejestracji w Rejestrze Zakładów Opieki Zdrowotnej prowadzonego przez Wojewodę.

c) o posiadanych certyfikatach jakości w zakresie zarządzania w służbie zdrowia

d) o liczbie i kwalifikacjach zawodowych osób zarządzających podmiotem

Oświadczeń :

a) oświadczenie – deklaracja oferenta o zapewnieniu kontynuacji udzielania przez oferenta stacjonarnych świadczeń zdrowotnych w zakresie i specjalnościach realizowanych dotychczas przez SP ZOZ w Kowalewie Pomorskim, bez istotnego ograniczenia ich dostępności, warunków udzielania i jakości.

b) oświadczenie – deklaracja oferenta o prowadzeniu na rzecz społeczności Gminy Kowalewo Pomorskie działalności przede wszystkim na rzecz osób objętych przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych w oparciu o umowy o udzielanie świadczeń zawierane z NFZ, jego następcą prawnym lub innymi płatnikiem tych świadczeń.

c) Oświadczenie o zapoznaniu się ze stanem prawnym i technicznym przedmiotu najmu i akceptacji bez zastrzeżeń warunków najmu określonych w projekcie umowy najmu oraz zobowiązaniu się do zawarcia umowy w zakresie przedmiotowego przetargu w terminie wskazanym przez organizującego przetarg , i pokrycia wszystkich kosztów zawarcia tejże umowy.

d) oświadczenie oferenta o otrzymaniu wszystkich informacji o przewidzianym do likwidacji Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej, koniecznych do prawidłowego przygotowania i złożenia oferty oraz o zobowiązaniu do dochowania tajemnicy przedsiębiorstwa i wykorzystaniu udostępnionych informacji wyłącznie do celów ofertowych w niniejszym przetargu.

e) Oświadczenie oferenta o przejściu po zlikwidowanym Samodzielnym Publicznym

Zakładzie Opieki Zdrowotnej , dokumentacji medycznej , przechowywaniu jej i udostępnianiu na zasadach określonych obowiązującymi przepisami prawa.

f) Oświadczenie oferenta o zobowiązaniu się oferenta do przejęcia na okres co najmniej jednego roku wszystkich pracowników SPZOZ w Kowalewie Pomorskim na podstawie art. 23<sup>1</sup> Kodeksu Pracy zatrudnionych wg stanu na dzień przejęcia i realizowaniu wszystkich zobowiązań , jakie wynikają ze stosunku pracy za okres od daty przejęcia tych pracowników.

g)w przypadku nie posiadania rejestracji w Rejestrze Zakładów Opieki Zdrowotnej w dniu składania ofert – oświadczenie oferenta o dokonaniu tego wpisu w terminie umożliwiającym przejęcie wszystkich świadczeń zdrowotnych likwidowanego SP ZOZ w Kowalewie Pomorskim w terminie od dnia 1. 01.2009r. i przedłożenie stosownego wypisu w Urzędzie Miejskim w Kowalewie Pomorskim ,Plac Wolności 1, w nieprzekraczalnym terminie do 25 listopada 2008r.( pod rygorem utraty wadium oraz wniesionego zabezpieczenia finansowego).

h) oświadczenie o złożeniu weksla In blanco wraz z deklaracją wekslową tytułem zabezpieczenia majątkowego oddanego w najem mienia oraz ewentualnych roszczeń z tytułu zawieranej umowy najmu – do kwoty 10.000,00 zł.(słownie: dziesięć tysięcy złotych ), w dacie podpisania umowy najmu.

- 4) Oferty muszą być dostarczone do Urzędu Miejskiego w terminie podanym w ogłoszeniu o przetargu.
  - 5) Oferta musi być czytelna , kompletna i podpisana przez osobę oferenta lub osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli , gdy oferent jest osobą prawną lub jednostką organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej.
  - 6) Oferty są otwierane w ciągu 5 dni od upływu terminu składania ofert.
3. Wybór najkorzystniejszej oferty cenowej zostanie dokonany w II części przetargu w oparciu o następujące kryterium : zaproponowaną miesięczną cenę brutto czynszu za najem przedmiotu przetargu opisanego w §1 Procedury.
- 1) W przypadku gdy dwaj oferenci zaoferują taką samą najkorzystniejszą kwotę czynszu za najem przedmiotu najmu Komisja przetargowa podejmuje decyzję o przeprowadzeniu licytacji ustnej z udziałem obu oferentów w celu wyłonienia zwycięzcy przetargu. Komisja przetargowa zawiadamia oferentów o terminie i miejscu części ustnej przetargu , cenę wywoławczą jest cena zaoferowana przez oferentów.
  - 2) Licytacje ustną przeprowadza Przewodniczący Komisji Przetargowej w obecności członków Komisji. Przewodniczący Komisji otwiera przetarg ustny , podaje do wiadomości cenę wywoławczą , pouczenie o skutkach uchylenia się od zawarcia umowy uczestników przetargu. Uczestnicy zgłaszają ustnie kolejne coraz wyższe miesięczne kwoty dopóty ,

dopóki , mimo trzykrotnego wywołania nie ma dalszego postąpienia. Postąpienie nie może wynieść mniej niż 10 % ceny wywoławczej w zaokrągleniu do pełnych złotych w górę.

Po ustaniu postąpień Przewodniczący Komisji Przetargowej uprzedza uczestników , że po trzecim wywołaniu najwyższej z oferowanych kwot dalsze postąpienia nie zostaną przyjęte, po czym wywołuje trzykrotnie tę kwotę , zamyka przetarg i ogłasza imię i nazwisko lub nazwę firmy , która wygrała przetarg.

- 3) Jeżeli żaden z oferentów uczestniczących w przetargu ustnym nie zaoferował ceny wyższej od ceny wywoławczej – przetarg ustny jest nieważny.
4. Zwycięzca przetargu jest zobowiązany , do podpisania umowy najmu w ciągu 5 dni od dnia ogłoszenia informacji o wyniku przetargu. W przypadku gdy , wygrywający przetarg odstąpi od zawarcia umowy najmu w terminie określonym wyżej lub nie wywiąże się z warunków składanej oferty propozycja zawarcia umowy zostanie złożona temu oferentowi , który w przetargu proponował kolejną pod względem wysokości stawkę czynszu najmu i spełnia warunki określone w §3 niniejszej procedury. Na zawarcie umowy najmu przysługuje mu 5 dni od momentu złożenia mu propozycji.
5. Ogłoszenie wyników przetargu nastąpi niezwłocznie po podjęciu decyzji o wyborze najkorzystniejszej oferty i podpisaniu protokołu z posiedzenia Komisji Przetargowej poprzez wywieszenie na tablicach ogłoszeń Urzędu Miejskiego i Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej, Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej oraz zamieszczeniu na stronie internetowej Urzędu.
6. Przetarg ofert może się odbyć, chociażby wpłynęła tylko jedna oferta spełniająca warunki określone w ogłoszeniu o przetargu.
7. Szczegółowych informacji w sprawie przetargu udziela Alina Waśko – pracownik Urzędu Miejskiego , tel. (056) 684 10 24 wew. 31, od poniedziałku do piątku , w godzinach między 7:00 a 15:00.

#### §4

1. Organizatorowi przysługuje prawo odstąpienia od przetargu bez wyboru którejkolwiek z ofert, jak również prawo unieważnienia przetargu bez podania przyczyn. Z tego tytułu nie przysługuje oferentowi żadne roszczenie wobec organizatora.
2. Oferty przygotowane w sposób określony w niniejszej Procedurze złożyć należy w zamkniętej kopercie posiadającej następujące oznaczenia: „I Przetarg pisemny ograniczony –na najem lokali użytkowych i majątku trwałego likwidowanego Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Kowalewie Pomorskim w terminie do 3 listopada 2008r. do godz. 15:00 w Sekretariacie Urzędu Miejskiego w Kowalewie Pomorskim lub przesłać na adres : Urząd Miejski , Plac Wolności 1, 87-410 Kowalewo Pomorskie- listem poleconym we wcześniejszym terminie, tak by przesyłka dotarła do



adresata w w/w terminie na złożenie ofert( decyduje data dostarczenia oferty).

Załączniki:

1. Wykaz sprzętu medycznego i wyposażenia stanowiący przedmiot umowy najmu.
2. Projekt umowy najmu.