

**Zarządzenie Nr 45/2007**  
**Burmistrza Miasta Kowalewo Pomorskie**  
**z dnia 04-06-2007 r.**

**w sprawie regulaminu oceny pracy Kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kowalewie Pomorskim, Dyrektora Miejsko – Gminnego Ośrodka Kultury im. Władysława Stanisława Reymonta w Kowalewie Pomorskim, Prezesa Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Spółka z o.o. w Kowalewie Pomorskim oraz powołania komisji ds. oceny pracy.**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. , Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 123 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2004r. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.) oraz § 4 pkt. 2 Statutu Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury im. Władysława Stanisława Reymonta w Kowalewie Pomorskim stanowiącym załącznik do Uchwały Nr XXIX/296/01 Rady Miejskiej w Kowalewie Pomorskim z dnia 13 czerwca 2001r. ze zm. oraz na podstawie § 17 lit. j aktu notarialnego z dnia 28.06.2002r. nr repertorium A 2560/2002

**zarządzam, co następuje:**

**§ 1**

1. Ogłaszam przeprowadzenie oceny pracy Kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kowalewie Pomorskim, Dyrektora Miejsko – Gminnego Ośrodka Kultury im. Władysława Stanisława Reymonta w Kowalewie Pomorskim, Prezesa Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Spółka z o.o. w Kowalewie Pomorskim
2. Zasady oceny pracy Kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kowalewie Pomorskim, Dyrektora Miejsko – Gminnego Ośrodka Kultury im. Władysława Stanisława Reymonta w Kowalewie Pomorskim, Prezesa Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Spółka z o.o. w Kowalewie Pomorskim określa regulamin pracy komisji ds. oceny pracy stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§ 2**

1. Powołuje się Komisję ds. oceny pracy Kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kowalewie Pomorskim, Dyrektora Miejsko – Gminnego Ośrodka Kultury im. Władysława Stanisława Reymonta w Kowalewie Pomorskim, Prezesa Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Spółka z o.o. w Kowalewie Pomorskim, w składzie:
  1. Andrzej Grabowski - Przewodniczący Komisji
  2. Karolina Kowalska - Sekretarz Komisji
  3. Barbara Kwiatkowska - Członek Komisji - przedstawiciel załogi ZGKiM Sp. z o.o w Kowalewie Pomorskim
  4. Joachim Kupski - Członek Komisji - administrator wspólnoty mieszkaniowej
  5. Zbigniew Kowalski - Członek Komisji - przedstawiciel Społecznej Rady Programowej ds. Kultury w Kowalewie Pomorskim
  6. Henryk Michalec - Członek Komisji - przedstawiciel TOMiKO
  7. Danuta Maciejewska - Członek Komisji - przedstawiciel Polskiego Związku Emerytów, Rencistów i Inwalidów w Kowalewie Pomorskim
  8. Roman Goryński - Członek Komisji - przedstawiciel Komisji Oświaty, Kultury i Zdrowia Rady Miejskiej w Kowalewie Pomorskim
  9. Edyta Legan - Członek Komisji - przedstawiciel Gminnej Komisji Rozwiązywania

10. Małgorzata Pakuła      Problemów Alkoholowych w Kowalewie Pomorskim  
- Członek Komisji - przedstawiciel Rady Rodziców przy Świetlicy  
Socjoterapeutycznej w Kowalewie Pomorskim

- 2 -

**§ 3**

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

**§ 3**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

## **REGULAMIN**

**pracy komisji ds. oceny pracy Kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kowalewie Pomorskim, Dyrektora Miejsko – Gminnego Ośrodka Kultury im. Władysława Stanisława Reymonta w Kowalewie Pomorskim, Prezesa Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Spółka z o.o. w Kowalewie Pomorskim.**

### **I. Cel oceny.**

#### **§ 1**

Celem oceny pracy jest określenie poziomu i jakości pracy osób pełniących funkcje na stanowisku Kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kowalewie Pomorskim, Dyrektora Miejsko – Gminnego Ośrodka Kultury im. Władysława Stanisława Reymonta w Kowalewie Pomorskim, Prezesa Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Spółka z o.o. w Kowalewie Pomorskim.

### **II. Tryb przeprowadzania oceny.**

#### **§ 2**

1. Ocenę przeprowadza komisja powołana przez Burmistrza Miasta Kowalewo Pomorskie w składzie 10 osób zgodnie z rozdziałem III Regulaminu.
2. W posiedzeniu Komisji biorą udział bez prawa głosu:
  - e. Elżbieta Kociorska - Z-ca Burmistrza
  - f. Nella Mielczarska - Sekretarz Gminy
  - g. Ewa Bąk - Podinspektor

### **III. Regulamin pracy komisji.**

#### **§ 3**

1. Pracami komisji kieruje Burmistrz Miasta Kowalewo Pomorskie, a w razie jego nieobecności wskazany przez niego członek komisji.
2. Prace komisji mają charakter poufny.
3. Komisja podejmuje uchwały zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.
4. Komisja dokonuje oceny, jeżeli w posiedzeniu bierze udział co najmniej 2/3 składu komisji.
5. Z posiedzenia komisji sporządza się arkusze oceny pracy podpisane przez przewodniczącego i członków komisji.

1. Oceniany kierownik/dyrektor/prezes przedstawia komisji swoją autoprezentację.
2. Komisja przeprowadza z Kierownikiem Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kowalewie Pomorskim, Dyrektorem Miejsko-Gminnego Domu Kultury im. Władysława Stanisława w Kowalewie Pomorskim i Prezesem Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o. o. w Kowalewie Pomorskim indywidualne rozmowy.
3. Komisja może przed dokonaniem oceny zwizytować placówkę, której kierownik/dyrektor/prezes jest oceniany.
4. Oceny dokonuje komisja wg kryteriów określonych w arkuszach oceny.
  2. Każdy członek komisji dysponuje jednym głosem.
  3. W głosowaniu tajnym każdy z członków komisji wypełnia kartę oceny i przekazuje ją przewodniczącemu.
  4. Dokumentację postępowania stanowią podpisane przez wszystkich członków Komisji arkusze oceny pracy.

#### **IV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

##### **§ 5.**

Informację o wyniku oceny upowszechnia się w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Kowalewie Pomorskim przez okres 1 miesiąca.

##### **§ 6**

W przypadku naruszenia postępowania dotyczącego dokonania oceny każdy z ocenianych może wnieść zastrzeżenia do przewodniczącego komisji.

##### **§ 7**

Uwzględnienie bądź odrzucenie wniesionych zastrzeżeń winno nastąpić na piśmie.

#### **W załączeniu:**

1. Arkusz oceny Kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kowalewie Pomorskim
2. Arkusz oceny Dyrektora Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury im. Władysława Stanisława Reymonta w Kowalewie Pomorskim
3. Arkusz oceny Prezesa Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Spółka z o.o. w Kowalewie Pomorskim
4. Karta Oceny.

# ARKUSZ OCENY PRACY

Część A

**Miejsko Gminny Ośrodek Kultury im. Władysława Stanisława Reymonta**  
**Plac Wolności 13, 87-410 Kowalewo Pomorskie**  
(nazwa jednostki)

I. Dane dotyczące ocenianego

Imię .....

Nazwisko .....

Stanowisko **DYREKTOR**

Data zatrudnienia na stanowisku.....

## AUTOPREZENTACJA

Część B

I. Kryteria oceny

Nr	Kryteria :
1	Znajomość przepisów prawa obowiązujących na danym stanowisku.
2	Współpraca z przełożonymi i podwładnymi.
3	Dbłość o powierzone mienie.
4	Organizacja pracy podległych pracowników .
5	Pozyskiwanie środków unijnych, rządowych i samorządowych przeznaczonych na działalność kulturalną.
6	Współpraca ze stowarzyszeniami, instytucjami i organizacjami lokalnymi realizującymi zadania z dziedzin kultury (np. chór, koła gospodyń).
7	Pozyskiwanie sponsorów.
9	Dostępność, ilość i jakość organizowanych imprez.
10	Uzyskiwany wynik finansowy.
11	inne





## ARKUSZ OCENY PRACY

Część A

**Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej**  
**Plac Wolności , 87-410 Kowalewo Pomorskie**  
(nazwa jednostki)

I. Dane dotyczące ocenianego

Imię: .....

Nazwisko: .....

Stanowisko: **KIEROWNIK**

Data zatrudnienia na stanowisku.....

### AUTOPREZENTACJA

Część B

I. Kryteria oceny

Nr	Kryteria :
1	<b>Znajomość przepisów prawa obowiązujących na danym stanowisku.</b>
2	Współpraca z przełożonymi i podwładnymi.
3	Dbłość o powierzone mienie.
4	Organizacja pracy podległych pracowników .
5	Współdziałanie z podopiecznymi, lokalną społecznością.
6	Realizacja programów pomocniczych, unijnych, rządowych i samorządowych.
7	Współpraca z instytucjami, stowarzyszeniami, fundacjami w zakresie dotyczącym pomocy społecznej.
8	Pozyskiwanie sponsorów dla realizacji zadańwłasnych.
9	inne







## ARKUSZ OCENY PRACY

Część A

**Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Spółka z o.o.**  
**ul. Brodnica 1, 87-410 Kowalewo Pomorskie**  
(nazwa jednostki)

I. Dane dotyczące ocenianego

Imię: .....

Nazwisko: .....

Stanowisko: **PREZES**

Data zatrudnienia na stanowisku.....

# AUTOPREZENTACJA

Część B

I. Kryteria oceny

Nr	Kryteria :
1	<b>Znajomość przepisów prawa obowiązujących na danym stanowisku.</b>
2	Współpraca z przełożonymi i podwładnymi.
3	Dbłość o powierzone mienie.
4	Organizacja pracy podległych pracowników .
5	Współpraca z administratorami i zarządcami wspólnot mieszkaniowych.
6	Uzyskiwany wynik finansowy.
7	Jakość, terminowość i standard świadczonych usług na rzecz mieszkańców zajmujących lokale komunalne.
8	Jakość, terminowość i standard usług świadczonych zewnętrznie – innych odbiorców.
9.	inne





## KARTA OCENY

**Ocena Pracy .....** - **Kierownika Miejsko Gminnego  
Ośrodka Pomocy Społecznej, Plac Wolności , 87-410 Kowalewo Pomorskie**

OCENA
-------

(wstawić krzyżyk w odpowiednie pole):

POZYTYWNA	<input type="checkbox"/>
-----------	--------------------------

NEGATYWNA	<input type="checkbox"/>
-----------	--------------------------

## KARTA OCENY

**Ocena Pracy .....** - **Dyrektora Miejsko Gminnego Ośrodka Kultury im. Władysława Stanisława Reymonta, Plac Wolności 13, 87-410 Kowalewo Pomorskie**

OCENA
-------

(wstawić krzyżyk w odpowiednie pole):

POZYTYWNA	<input type="checkbox"/>
-----------	--------------------------

NEGATYWNA	<input type="checkbox"/>
-----------	--------------------------

## KARTA OCENY

Ocena Pracy ..... - Prezesa Zakładu Gospodarki  
Komunalnej i Mieszkaniowej Spółka z o.o. ul. Brodnica 1, 87-410  
Kowalewo Pomorskie

OCENA
-------

(wstawić krzyżyk w odpowiednie pole):

POZYTYWNA	<input type="checkbox"/>
-----------	--------------------------

NEGATYWNA	<input type="checkbox"/>
-----------	--------------------------