

Uchwała NR XXVI/275/10
Rady Miejskiej w Kowalewie Pomorskim
z dnia 31.03.2010 roku

w sprawie nadania statutu Świetlicy Socjoterapeutycznej w Kowalewie Pomorskim na podstawie art 58 ust.6, art.60 ust.1 ustawy z dnia 7 września 1991r.o systemie oświaty(Dz.U.z 2004r. Nr 256, poz.2572, Nr 273, poz.2703, Nr 281, poz.2781, Dz.U.z 2005r.Nr 17, poz.141, Nr 94, poz.788, Nr 122, poz.1020, Nr 131, poz.1091, Nr 167, poz.1400, Nr 249, poz.2104, Dz.U.z 2006r. Nr 144, poz.1043, Nr 208, poz.1532, Nr 227, poz.1658, Dz.U.z 2007r. Nr 42, poz.273,Nr 80, poz.542, Nr 5, poz.791. Nr 120,poz. 818, Nr 180, poz.1280, Nr 181, poz. 1292, Dz.U z 2008r. Nr 70, poz.416, Nr 145, poz.917, Nr 216, poz.1370, Nr 235, poz.1618, Dz.U.z 2009r. Nr 6, poz.33, Nr 31, poz.206, Nr 56, poz.458, Nr 157, poz.1241), art.4¹ust.1 pkt 3 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi z dnia 26 października 1982 roku (Dz.U.z 2007r. Nr 70, poz.473, Nr 115, poz.793, Nr 176, poz.1238, Dz.U.z 2008r. Nr 227, poz.1505, Dz.U. z 2009r. Nr 18, poz. 97, Nr 144, poz. 1175).

uchwała się , co następuje:

§ 1

Nadaje się statut Świetlicy Socjoterapeutycznej w Kowalewie Pomorskim utworzonej na mocy uchwały Rady Miejskiej w Kowalewie Pomorskim

Nr II/14/98 z dnia 19 listopada 1998 r. zmienionej uchwałą Rady Miejskiej

Nr XXII/229/2000 z dnia 20 września 2000r. stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc załącznik do uchwały Rady Miejskiej w Kowalewie Pomorskim Nr II/14/98 z dnia 19 listopada 1998r.w sprawie utworzenia Miejskiej Świetlicy Socjoterapeutycznej przy Miejsko Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej i uchwały Rady Miejskiej Nr XXII/229/2000 z dnia 20 września 2000r. w sprawie zmiany uchwały Nr II/14/98 Rady Miejskiej w Kowalewie Pomorskim z dnia 19.11.1998r. w sprawie utworzenia Miejskiej Świetlicy Socjoterapeutycznej przy Miejsko Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej .

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Kierownikowi Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kowalewie Pomorskim.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia poprzez rozplakatowanie obwieszczeń na terenie gminy Kowalewo Pomorskie.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Zygmunt Szczepański

Statut Świetlicy Socjoterapeutycznej w Kowalewie Pomorskim

Rozdział I

Zadania i nazwa

- §1** 1. Świetlica Socjoterapeutyczna, zwana dalej „Świetlicą”, jest jednostką działającą w ramach struktury organizacyjnej Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kowalewie Pomorskim.
2. Świetlica Socjoterapeutyczna jest placówką dla dzieci:
1/ z rodzin niedostosowanych społecznie;
2/ z zaburzeniami zachowania;
3/ wychowujących się w warunkach niekorzystnych dla ich rozwoju;
4/ w celu zapewnienia im opieki i zagospodarowania wolnego czasu.
- §2** Organem prowadzącym jest Gmina Kowalewo Pomorskie
- §3** 1. Siedziba Świetlicy Socjoterapeutycznej mieści się w budynku Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kowalewie Pomorskim przy ul. Plac Wolności 3.
2. Obszar działania Świetlicy obejmuje miasto i gminę Kowalewo Pomorskie.
- §4** 1. Celem Świetlicy jest:
1/ zapewnienie opieki wychowawczej;
2 /tworzenie warunków do nauki własnej i pomocy w nauce;
3/ łagodzenie niedostatków wychowawczych;
4/ eliminowanie zaburzeń zachowania;
5/ rozwijanie zainteresowań i uzdolnień wychowawczych;
6/ wdrażanie programów profilaktycznych celem przeciwdziałania uzależnieniom;
7/ udzielanie porad i konsultacji dla rodziców.
2. Świetlica zapewnia swoim wychowankom:
1/opiekę po zajęciach szkolnych;
2/ pomoc w nauce i odrabianiu lekcji;
3/ udział w zajęciach specjalistycznych;
4/ pomoc w rozwiązywaniu trudnych sytuacji życiowych;
5/ udział w zabawach o charakterze edukacyjnym z uwzględnieniem profilaktyki uzależnień;
6/ możliwość spożywania posiłku.

Rozdział II

Organy Świetlicy

§ 5 1. Organami Świetlicy są;

- 1/ Kierownik;
- 2/ Samorząd Wychowanków;
- 3/ Społeczna Komisja Świetlicy.

§ 6 1. Świetlicę Socjoterapeutyczną reprezentuje na zewnątrz Kierownik Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kowalewie Pomorskim.

2. Bezpośrednią osobą odpowiedzialną za mienie i pracę w Świetlicy jest Kierownik i osoby tam zatrudnione.

§ 7 Do kompetencji Kierownika w szczególności należy:

- 1/ zapewnienie realizacji funkcji opiekuńczo -wychowawczej i profilaktycznej Świetlicy oraz kierowanie całokształtem jej działalności;
- 2/ sprawowanie nadzoru nad procesem socjoterapeutycznym realizowanym przez Świetlicę;
- 3/ stwarzanie warunków realizacji podstawowych celów Świetlicy,
- 4/ zatwierdzanie planu pracy Świetlicy ;
- 5/ dysponowanie środkami określonymi w planie finansowym i ponoszenie odpowiedzialności i za ich prawidłowe wykorzystanie ,w tym zakresie współdziała z Urzędem Miejskim w Kowalewie Pomorskim;
- 6/ wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów szczególnych,
- 7/ nadzór nad pracą załogi;
- 8/ kierownik w wykonywaniu swoich zadań współpracuje z Samorządem Wychowanków i Urzędem Miejskim.

§ 8 1. Samorząd tworzą wszyscy wychowankowie Świetlicy.

2. Zasady wybierania i działania organów samorządu określa regulamin uchwalony przez ogół wychowanków w głosowaniu równym, tajnym i powszechnym.

3. Regulamin samorządu nie może być sprzeczny ze statutem Świetlicy.

4. Samorząd może przedstawić kierownikowi wnioski i opinie we wszystkich sprawach Świetlicy w szczególności dotyczących realizacji podstawowych praw i obowiązków tj:

- 1/ prawa do zapoznania się z programem Świetlicy, z jego treścią i stawianymi wymogami;
- 2/ prawa do jawnej i umotywowanej oceny zachowania ;
- 3/ prawa do rozwijania i zaspakajania swoich zainteresowań;
- 4/ prawa do organizowania działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej oraz rozrywkowej, zgodnie z własnymi potrzebami i możliwościami organizacyjnymi, w porozumieniu z kierownikiem.

§ 9 1. W skład Społecznej Komisji Świetlicy wchodzi:

- 1/ przedstawiciel Gminnej Komisji Przeciwdziałania Alkoholizmowi;

- 2/ przedstawiciel służby zdrowia;
 - 3/ przedstawiciel oświaty;
 - 4/ przedstawiciel Rady Rodziców Szkoły.
2. Do kompetencji Społecznej Komisji Świetlicy należy w szczególności:
- 1/ opiniowanie i akceptacja proponowanej listy dzieci uczestniczących w zajęciach świetlicy;
 - 2/ opiniowanie i propozycje zmian w planie pracy Świetlicy przedstawionym przez pedagoga.
3. Spotkania Społecznej Komisji Świetlicy odbywają się w miarę potrzeb i są protokołowane, decyzje są podejmowane zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 2/3 jej członków.

Rozdział III

Organizacja Świetlicy Socjoterapeutycznej

- §10** 1. Świetlica organizuje:
- 1/ zajęcia w grupach wychowawczych, kołach zainteresowań oraz zespołach specjalistycznych;
 - 2/ imprezy środowiskowe (kulturalno - oświatowe, rozrywkowe, plenerowe i inne);
 - 3/ poradnictwo i zajęcia dla rodziców,
 - 4/ wycieczki , obozy socjoterapeutyczne , biwaki sobotnio-niedzielne i inne formy wypoczynku w czasie ferii zimowych i wakacji letnich.
2. Świetlica może również organizować zajęcia otwarte dla dzieci i młodzieży nie będących wychowankami świetlic.
- § 11** 1. Liczba wychowanków w grupie nie powinna przekroczyć 25 osób.
2. Uczestnicy odbywają zajęcia w grupach wiekowych , w zależności od rodzaju i formy prowadzonych zajęć.
- § 12** Świetlica czynna jest od poniedziałku do piątku w godzinach od 13⁰⁰ do 19⁰⁰ w okresie trwania zajęć lekcyjnych w szkołach, natomiast w dni wolne od zajęć lekcyjnych w godz. od 8⁰⁰ do 14⁰⁰ .
- § 13** Funkcjonowanie Świetlicy Socjoterapeutycznej określa Regulamin opracowany przez Kierownika Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kowalewie Pomorskim , zatwierdzony przez Burmistrza Miasta Kowalewo Pomorskie .

Rozdział IV

Pracownicy

- § 14** 1. W Świetlicy zatrudnia się pracowników:
- 1/ z wykształceniem pedagogicznym;
 - 2/ administracyjnych i obsługi.

2. Zasady zatrudniania i wynagradzania pracowników określają odrębne przepisy.
3. Pracownicy są zatrudniani w miarę posiadanych środków finansowych.

§ 15 1. W Świetlicy zajęcia prowadzą pracownicy merytoryczni tj:

- 1/ wychowawcy;
- 2/ pedagodzy;
- 3/ osoby z wyższym wykształceniem posiadające odpowiednie szkolenia np. z zakresu socjoterapii, logopedii, itp.

2. Wychowawca:

- 1/ sprawuje opiekę nad grupą wychowawczą;
- 2/ udziela pomocy w odrabianiu lekcji;
- 3/ współdziała z wychowankami w rozwiązywaniu ich trudnych sytuacji życiowych;
- 4/ pomaga w przygotowaniu posiłku dla wychowanków.

3. Do obowiązków pedagoga należy:

- 1/ sporządzanie, we współpracy z innymi pracownikami Świetlicy, indywidualnych planów pracy wychowawczej i terapeutycznej dla wychowanków i czuwanie nad ich realizacją;
- 2/ prowadzenie indywidualnych i zespołowych zajęć specjalistycznych;
- 3/ sprawowanie indywidualnej opieki nad wychowankami sprawującymi szczególne trudności;
- 4/ współpraca z sądem i specjalistycznymi placówkami służby zdrowia;
- 5/ organizowanie i prowadzenie terapii/ psychoterapii/ dla rodziców;
- 6/ prowadzenie mediacji z rodzicami i nauczycielami wychowanków; wyjaśnienie przyczyn ich trudności i niepowodzeń, uzgodnienie wspólnych działań zaradczych.

Rozdział V

Wychowankowie

§16 1. Do Świetlicy przyjmuje się młodzież i dzieci w wieku od 6 lat do 16 lat :

- 1/ na ich prośbę;
- 2/ na prośbę rodziców /opiekunów prawnych/;
- 3/ na wniosek szkoły, pedagoga, pracownika socjalnego, sądu ,pogotowia opiekuńczego, oraz osób prawnych i fizycznych, które stwierdzą potrzebę udzielania pomocy przez taką placówkę.

2. Do przyjęcia wychowanka będącego uczniem szkoły podstawowej i gimnazjum wymagana jest pisemna zgoda przynajmniej jednego z rodziców lub opiekuna prawnego.

§ 17 1. O przyjęciu do Świetlicy rozstrzyga kierownik po konsultacji i zaopiniowaniu przez Społeczną Komisję Świetlicy.

2. Uczeń, który nie został przyjęty do Świetlicy, może zwrócić się do Kierownika o ponowne rozpatrzenie sprawy.

§ 18 1. Wychowankowie Świetlicy w zależności od potrzeb korzystają z wszystkich lub wybranych zajęć i świadczeń.
2. Zakres świadczeń ustala kierownik placówki w porozumieniu z wychowankiem i rodzicami.

§19 1. Wychowankowie są współgospodarzami Świetlicy.
2. Prawa i obowiązki wychowanków określa wewnętrzny regulamin świetlicy z uwzględnieniem następujących zasad:
1/ wychowanek ma prawo do;
a/ właściwie zorganizowanej opieki,
b/ życzliwego i podmiotowego traktowania,
c/ swobody wyrażania myśli i przekonań,
d/ opieki wychowawczej i zapewnienia warunków bezpieczeństwa podczas zajęć organizowanych w świetlicy i poza jej terenem,
e/ poszanowania jego godności osobistej, ochrony przed przemocą psychiczną i fizyczną;
2/ wychowanek jest zobowiązany do;
a/ współpracy w zakresie wychowania i terapii,
b/ przestrzegania zasad kultury współżycia,
c/ pomagania słabszym,
d/ dbałości o wspólne dobro, ład i porządek,
e/ ponoszenia odpowiedzialności za swoje postępowanie,
f/ uczestniczenia w sprawach porządkowych i zajęciach samoobsługowych .

§20 Wykluczenie wychowanka może nastąpić w wyniku nie przestrzegania dyscypliny , a w szczególności :
1/ opuszczenia bez usprawiedliwienia 15 dni ;
2/ naganego zachowania.

§21 Pobyt w Świetlicy dzieci pochodzących z rodzin dysfunkcyjnych zagrożonych alkoholizmem i patologią jest nieodpłatny, a dla pozostałych uczestników ustala się odpłatność w wysokości miesięcznych kosztów produktów wykorzystanych do przygotowania posiłków na 1 uczestnika.

Rozdział VI

Dokumentacja

§ 22 1. Świetlica prowadzi następującą dokumentację:
1/ księgę ewidencji wychowanków ,
2/ dziennik zajęć,
3/ listę obecności ,
4/ plan pracy Świetlicy przygotowany przez pedagoga prowadzącego zajęcia ,
5/ protokoły posiedzeń Rady Świetlicy,
6/ dokumentację osobistą dziecka: wniosek o przyjęcie do Placówki, zgodę rodziców/opiekun wprawnych/wyniki badań psychologicznych i

pedagogicznych, wskazania dotyczące opieki, wychowania i indywidualnej terapii, korespondencję dotyczącą wychowanka itp.,
7/ kronikę Świelicy.

Rozdział VII

Gospodarka finansowa

§23 Świelica jest jednostką budżetową i finansowana jest z budżetu gminy ze środków /Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Kowalewie Pomorskim / oraz darowizn, a także dotacji z fundacji i innych instytucji dozwolonych przepisami prawa.

Rozdział VIII

Postanowienia końcowe

§24 Za przestrzeganie postanowień niniejszego Statutu odpowiedzialny jest Kierownik Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kowalewie Pomorskim.

§25 Zmian w Statucie dokonuje się w trybie określonym dla jego nadania .

