

Burmistrz Miasta Kowalewo Pomorskie
ogłasza
nabór na wolne stanowisko urzędnicze
w Urzędzie Miejskim w Kowalewie Pomorskim

Wolne stanowisko urzędnicze: Inspektor w Referacie Finansowym.

Opis stanowiska:

Do głównych zadań pracownika będzie należało wykonywanie obowiązków z zakresu:

- analizy realizacji wydatków urzędu w stosunku do planu finansowego,
- obsługi programu związanego z planowaniem budżetu gminy,
- przygotowywanie projektów aktów prawnych związanych z uchwaleniem budżetu oraz dokonywaniem zmian w budżecie,
- ewidencji księgowej oraz naliczeniem odpisów na fundusz świadczeń socjalnych,
- analizy wydatków w przekroju czasowym.

Niezbędne wymagania:

- obywatelstwo polskie*,
- wykształcenie wyższe ekonomiczne lub administracyjne,
- posiada co najmniej 3 letni staż pracy - preferowany dział finansowy,
- kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych,
- znajomość przepisów ustawy o rachunkowości i ustawy „o finansach publicznych”, znajomość szczególnych zasad rachunkowości jednostek sektora finansów publicznych, znajomość przepisów prawa administracyjnego i samorządowego,
- dobry stan zdrowia,
- nieposzlakowana opinia,
- znajomość oprogramowania biurowego w tym edytora tekstu i arkusza kalkulacyjnego

Wymagania pożądane:

- znajomość obsługi komputera
- umiejętność analitycznego myślenia,
- samodzielność w rozwiązywaniu problemów,
- kreatywność, umiejętność podejmowania decyzji.

Oferta powinna zawierać następujące dokumenty:

1. Życiorys z opisem dotychczasowej działalności zawodowej (CV),
2. List motywacyjny,
3. Kserokopie dyplomów oraz innych dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie i kwalifikacje,
4. Kserokopie dokumentów potwierdzających staż pracy,
5. Oświadczenie kandydata o posiadaniu obywatelstwa polskiego,

6. Oświadczenie kandydata, że ma pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych,
7. Oświadczenie kandydata, że nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
8. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie na potrzeby postępowania konkursowego danych osobowych, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002 roku Nr 101, poz. 926 z późn. zm.),

Oferty należy składać lub przysyłać w terminie do: 12.03.2010 r. - do godz. 15⁰⁰

Pod adresem: Urząd Miejski w Kowalewie Pomorskim

Plac Wolności 1

87-410 Kowalewo Pomorskie

w zamkniętych kopertkach z dopiskiem:

Nabór na wolne stanowisko urzędnicze

Inspektora w Referacie Finansowym

Bliższe informacje można uzyskać pod nr telefonu:

(0-56) 684 10 24 wew. 36 lub 31.

Uwaga:

1. O zakwalifikowaniu do II etapu naboru – rozmowy kwalifikacyjnej, kandydaci zostaną powiadomieni za pośrednictwem poczty, drogą e-mail, lub telefonicznie.
2. Oferty, które wpłyną do Urzędu niekompletne lub po wyżej wskazanym terminie nie będą rozpatrywane.

* Burmistrz Miasta upowszechniając informacje o wolnych stanowiskach urzędniczych, w tym kierowniczych stanowiskach urzędniczych, wskazuje stanowiska, o które poza obywatelami polskimi mogą ubiegać się obywatele Unii Europejskiej oraz obywatele innych państw, którym na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego przysługuje prawo do podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. Nr 223, poz. 1458).

Burmistrz
/-/ Andrzej Grabowski