

**Zarządzenie Nr 65/2012**  
**Burmistrza Miasta Kowalewa Pomorskiego**  
**z dnia 01.06.2012 roku**

Or. 0050.65.2012

**w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej  
w Wielkim Rychnowie**

*Na podstawie art. 30 ust.2 pkt. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r., Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.),  
oraz art. 36 a ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz.U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.)  
oraz § 1 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 8 kwietnia 2010r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora  
publicznej szkoły lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej(Dz.U. z 2010 r. Nr 60, poz. 373 z późn. zm.)*

**zarządzam, co następuje:**

**§ 1**  
Ogłaszam konkurs na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej w Wielkim Rychnowie.

**§ 2**  
Treść ogłoszenia stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§ 3**  
Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

**§ 4**  
Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

*BURMISTRZ*  
*/-/ Andrzej Grabowski*

**OGŁOSZENIE O KONKURSIE**  
**Burmistrz Miasta Kowalewo Pomorskie**  
**ogłasza konkurs na stanowisko**  
**dyrektora Szkoły Podstawowej w Wielkim Rychnowie,**  
**Wielkie Rychnowo 53,**  
**87- 410 Kowalewo Pomorskie**

**I.** Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia wymagania określone w *Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 października 2009 roku w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w poszczególnych typach publicznych szkół i rodzajach publicznych placówek (Dz.U. z 2009 r. Nr 184, poz. 1436 z późn. zm.)*, a w szczególności:

1. ukończyła studia wyższe magisterskie i posiada przygotowanie pedagogiczne oraz kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela w danej szkole;
2. ukończyła studia wyższe lub studia podyplomowe z zakresu zarządzania albo kurs kwalifikacyjny z zakresu zarządzania oświatą, prowadzony zgodnie z przepisami w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli;
3. posiada co najmniej pięcioletni staż pracy pedagogicznej na stanowisku nauczyciela lub pięcioletni staż pracy dydaktycznej na stanowisku nauczyciela akademickiego;
4. uzyskała co najmniej dobrą ocenę pracy w okresie ostatnich pięciu lat pracy lub pozytywną ocenę dorobku zawodowego w okresie ostatniego roku albo w przypadku nauczyciela akademickiego – pozytywną ocenę pracy w okresie ostatnich czterech lat pracy w szkole wyższej;
5. spełnia warunki zdrowotne niezbędne do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;
6. nie była karana karą dyscyplinarną, o której mowa w *art 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.)*; a w przypadku nauczyciela akademickiego karą dyscyplinarną, o której mowa w *art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U. Nr 164, poz. 1365 z późn. zm.)* oraz nie toczy się przeciwko niej postępowanie dyscyplinarne;
7. nie była skazana prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
8. nie toczy się przeciwko niej postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego;
9. nie była karana zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi o których mowa w *art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz.U. z 2005r. Nr 14, poz. 114 z późn. zm.)*.

**II.** Oferty osób przystępujących do konkursu powinny zawierać:

1. uzasadnienie przystąpienia do konkursu wraz z koncepcją funkcjonowania i rozwoju publicznej szkoły;
2. poświadczony przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość oraz poświadczające obywatelstwo kandydata;
3. życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację o stażu pracy pedagogicznej - w przypadku nauczyciela lub stażu pracy dydaktycznej - w przypadku nauczyciela akademickiego; albo stażu pracy na stanowisku kierowniczym, w przypadku osoby niebędącej nauczycielem;
4. oryginały lub poświadczony przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy o których mowa wyżej;
5. oryginały lub poświadczony przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów wyższych lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą;
6. zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;
7. oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne;
8. oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
9. oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami

- publicznymi o których mowa w *art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz.U. z 2005r. Nr 14, poz. 114 z późn. zm.)*;
10. oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w *art. 7 ust. 1 i ust. 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnieniu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz.U. z 2007 r. Nr 63, poz. 425 z późn. zm.)* w przypadku kandydata na dyrektora publicznej szkoły;
  11. oryginał lub poświadczony przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego – w przypadku nauczyciela;
  12. oryginał lub poświadczony przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego;
  13. oświadczenie, że kandydat nie był karany karą dyscyplinarną, o której mowa w *art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.)* lub w *art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U. Nr 164, poz. 1365 z późn. zm.)* w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego;
  14. oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych - w przypadku osoby niebędącej nauczycielem;
  15. oświadczenie, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z *ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.)* w celach przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora.

**III. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym i dopiskiem „Konkurs na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej w Wielkim Rychnowie”**

w terminie do dnia 20 czerwca 2012 roku na adres:

Urząd Miejski w Kowalewie Pomorskim,

Plac Wolności 1

87- 410 Kowalewo Pomorskie

lub osobiście w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Kowalewie Pomorskim pokój nr 2.

Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Burmistrza Miasta Kowalewo Pomorskie.

O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.

Bliższe informacje można uzyskać pod numerem telefonu (56) 684 10 24 wew. 31 lub 36.

*B. Kaźmierska*

**BURMISTRZ**

*/-/ Andrzej Grabowski*