

GKiM.272.11.2011

Gmina Kowalewo Pomorskie

Plac Wolności 1 , 87-410 Kowalewo Pomorskie

www.kowalewopomorskie.ornet.pl

ogłasza przetarg nieograniczony

**o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych
na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych**

na świadczenie usług komunalnych w zakresie wyłapywania bezdomnych zwierząt z terenu miasta
i gminy Kowalewo Pomorskie oraz zapewnienia im opieki.

1. Nazwa oraz adres zamawiającego

Gmina Kowalewo Pomorskie

Plac Wolności 1

87-410 Kowalewo Pomorskie

www.kowalewopomorskie.ornet.pl

e-mail: um.kowalewo@wp.pl

Godziny urzędowania: poniedziałek – piątek 7⁰⁰ – 15⁰⁰

tel: (56) 684-10-24

fax: (56) 684-10-71

2. Określenie sposobu uzyskania specyfikacji istotnych warunków zamówienia

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia znajduje się do odbioru w Urzędzie Miejskim
w Kowalewie Pomorskim, ul. Św. Mikołaja 5, pokój nr 2 oraz na stronie internetowej:

www.kowalewopomorskie.ornet.pl.

Osobą upoważnioną ze strony zamawiającego do kontaktu z oferentami jest p. mgr inż. Henryk
Skowroński – Główny Specjalista ds. gospodarczych, tel. (56) 684-15-79 wew. 55.

3. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego
o wartości zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11
ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39 ustawy z dnia
29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759
z późn. zm.).

4. Przedmiot zamówienia oraz wielkość zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług komunalnych w zakresie wyłapywania
bezdomnych zwierząt z terenu miasta i gminy Kowalewo Pomorskie oraz zapewnienia im opieki,
a w szczególności:

- 1) wyłapywanie bezdomnych zwierząt z terenu miasta i gminy Kowalewo Pomorskie,
- 2) przewożenie wyłapanych zwierząt środkami do tego przeznaczonymi do miejsca ich przechowywania,
- 3) zapewnienie wyłapanym zwierzętom opieki poprzez prowadzenie przechowalni dla zwierząt bądź pozyskanie przedsiębiorcy prowadzącego schronisko dla zwierząt,
- 4) założenie oraz prowadzenie „Międzynarodowych książeczek zdrowia psa” dla poszczególnych psów,

- 5) zapewnienie wyłapanym i przetrzymywanym w przechowalni dla zwierząt psom kompleksowej opieki weterynaryjnej,
- 6) zapewnienie zwierzętom w przechowalni właściwej opieki oraz właściwego traktowania i odżywiania.

Wspólny Słownik Zamówień:

98380000- 0 - Usługi psiarni

85200000- 1 - Usługi weterynaryjne

90600000-3 - Usługi sprzątania oraz usługi sanitarne na obszarach miejskich lub wiejskich oraz usługi powiązane.

5. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych lub częściowych.

6. **Termin wykonania zamówienia** – od dnia 01.01.2012 roku do dnia 31.12.2012 roku.

7. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

1) **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;**

warunek ten zostanie spełniony poprzez przedłożenie:

- aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych;

2) **posiadania wiedzy i doświadczenia;**

warunek ten zostanie spełniony poprzez podpisanie oświadczenia o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ;

3) **dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;**

warunek ten zostanie spełniony poprzez podpisanie oświadczenia o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ;

4) **sytuacji ekonomicznej i finansowej;**

warunek ten zostanie spełniony poprzez podpisanie oświadczenia o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ.

7.2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne:

Z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się wykonawców, którzy nie spełniają ww. warunków oraz podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

7.3. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- jest niezgodna z ustawą;
- jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp;
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;

- zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp;
- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

8. Informacja na temat wadium

Informacja na temat wadium: **1.000,00 zł** (słownie: tysiąc złotych 00/100 gr).

Wykonawca wnosi wadium w wysokości 1.000,00 zł: w pieniądzu na rachunek zamawiającego nr 58 9496 0008 0000 1720 2000 0052 w Banku Spółdzielczym Kowalewo Pomorskie lub w jednej z poniżej podanych form:

- 1) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 2) gwarancjach bankowych;
- 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).

9. Kryteria oceny oferty

O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będzie:

- cena oferty – 100 %,

10. Miejsce i termin składania ofert

Ofertę w zamkniętej kopercie z napisem „*Przetarg na świadczenie usług komunalnych w zakresie wylapywania bezdomnych zwierząt z terenu miasta i gminy Kowalewo Pomorskie oraz zapewnienia im opieki – nie otwierać przed terminem otwarcia ofert tj. do dnia 19.12.2011 roku do godz. 10¹⁵*” należy złożyć w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Kowalewie Pomorskim przy Placu Wolności 1 do dnia **19.12.2011 roku do godz. 10⁰⁰**.

Koperta zawierająca ofertę powinna być zaadresowana:

Gmina Kowalewo Pomorskie

Plac Wolności 1

87-410 Kowalewo Pomorskie

oraz powinna zawierać nazwę i dokładny adres wykonawcy.

Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone wykonawcom niezwłocznie, bez otwierania.

11. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **19.12.2011 roku o godz. 10¹⁵** w budynku Urzędu Miejskiego w Kowalewie Pomorskim przy ul. Św. Mikołaja 5 (Pawilon Sportowy), I piętro, sala posiedzeń.
12. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
13. Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej.
14. Nie przewiduje się ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

15. Nie przewiduje się wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

16. Nie przewiduje się udzielania zamówień uzupełniających.

Z up. BURMISTRZA
/-/ mgr Ewa Bąk
Sekretarz Gminy

M. Dulka

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
O WARTOŚCI MNIEJSZEJ OD KWOTY OKREŚLONEJ W PRZEPISACH WYDANYCH
NA PODSTAWIE ART. 11 UST. 8
USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Przedmiot zamówienia:

Świadczenie usług komunalnych w zakresie wyłapywania bezdomnych zwierząt z terenu miasta i gminy Kowalewo Pomorskie oraz zapewnienia im opieki.

1. Nazwa oraz adres zamawiającego

Gmina Kowalewo Pomorskie

Plac Wolności 1

87-410 Kowalewo Pomorskie

www.kowalewopomorskie.ornet.pl

um.kowalewo@wp.pl

Godziny urzędowania: poniedziałek – piątek 7⁰⁰ – 15⁰⁰

tel: (56) 684-10-24

fax: (56) 684-10-71

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

3. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług komunalnych w zakresie wyłapywania bezdomnych zwierząt z terenu miasta i gminy Kowalewo Pom. oraz zapewnienia im opieki, a w szczególności:

1. Wyłapywanie bezdomnych zwierząt z terenu miasta i gminy Kowalewo Pomorskie.
2. Przewożenie wyłapanych zwierząt środkami do tego przeznaczonymi do miejsca ich przechowywania.
3. Zapewnienie wyłapanym zwierzętom opieki poprzez prowadzenie przechowalni dla zwierząt bądź pozyskanie przedsiębiorcy prowadzącego schronisko dla zwierząt.
4. Założenie oraz prowadzenie „Międzynarodowych książeczek zdrowia psa” dla poszczególnych psów.
5. Zapewnienie wyłapanym i przetrzymywanym w przechowalni dla zwierząt psom kompleksowej opieki weterynaryjnej,
6. Zapewnienie zwierzętom w przechowalni właściwej opieki oraz właściwego traktowania i odżywiania,

Wspólny Słownik Zamówień:

98380000- 0 - Usługi psiarni

85200000 -1 - Usługi weterynaryjne

90600000-3 - Usługi sprząwania oraz usługi sanitarne na obszarach miejskich lub wiejskich oraz usługi powiązane.

4. Termin wykonania zamówienia:

Termin wykonania zamówienia – od dnia 01.01.2012 roku do dnia 31.12.2012 roku.

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

warunek ten zostanie spełniony poprzez przedłożenie:

- aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych;

2) posiadania wiedzy i doświadczenia;

warunek ten zostanie spełniony poprzez podpisanie oświadczenia o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, sporządzonego wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ;

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

warunek ten zostanie spełniony poprzez podpisanie oświadczenia o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, sporządzonego wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ;

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej;

warunek ten zostanie spełniony poprzez podpisanie oświadczenia o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, sporządzonego wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ.

5.2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne:

Z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się wykonawców, którzy nie spełniają ww. warunków oraz podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5.3. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- jest niezgodna z ustawą Pzp;
- jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp;
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp;

- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

5.4. Udział w postępowaniu podmiotów występujących wspólnie

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Zgodnie z art. 141 ustawy Prawo zamówień publicznych wykonawcy składający ofertę wspólną ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Zasady odpowiedzialności solidarnej dłużników określa art. 366 Kodeksu cywilnego.
3. W przypadku składania oferty przez wykonawców występujących wspólnie, zgodnie z art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, wykonawcy ustanowią pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. Wykonawcy występujący wspólnie (w tym również wspólnicy spółki cywilnej) każdy oddzielnie, nie mogą podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, a także muszą spełniać wymogi, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. W przypadku, gdy ofertę składa wspólnie kilku wykonawców, wszyscy wykonawcy muszą być uprawnieni do przystąpienia do realizacji umowy – wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia muszą być złożone przez każdego z wykonawców (chyba, że dotyczą warunków, które mogą być spełnione łącznie przez te podmioty).

6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

6.1. Wymagane dokumenty:

- 1) wypełniony formularz ofertowy wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ,
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- 3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 5) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 6) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 7) zezwolenie na prowadzenie działalności będącej przedmiotem przetargu na świadczenie usług komunalnych w zakresie wyłapywania bezdomnych zwierząt z terenu miasta i gminy Kowalewo Pomorskie oraz zapewnienia im opieki.
- 8) informacja dotycząca posiadanego sprzętu (marka pojazdu) przystosowanego do przewozu wyłapanych zwierząt;
- 9) dowód wniesienia wadium,
- 10) oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ;

11) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ;

12) pełnomocnictwo udzielone osobom podpisującym dokumenty ofertowe, o ile prawo do reprezentowania wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z przedstawionych dokumentów rejestrowych.

Dokumenty wymienione w pkt 3 – 8 mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez osobę/osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

Oferta winna zawierać wskazanie części zamówienia, której wykonanie oferent powierzy podwykonawcom.

6.2. Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

1. Zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 6.1. ppkt 2 – 5 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

2) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

3) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

2. Zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 6.1. ppkt 6 składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów wskazanych w pkt. 6.2. zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – wystawionym nie wcześniej niż w terminach określonych w niniejszym punkcie.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Każdy wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, pod warunkiem, że wniosek wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

2. Pytania należy kierować pisemnie; dopuszcza się przesłanie pytań faksem lub drogą elektroniczną, pod warunkiem potwierdzenia ich pismem wysłanym na adres zamawiającego.

Pytania wykonawców muszą być skierowane na adres:

Urząd Miejski w Kowalewie Pomorskim
Plac Wolności 1
87-410 Kowalewo Pomorskie
faksem: (56) 684-10-71
lub na adres e – mail: um.kowalewo@wp.pl

3. Zamawiający treść zapytań wraz z wyjaśnieniami przekaże niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej.
Wyjaśnienia dotyczące treści SIWZ udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych.
W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację oraz zamieści na stronie internetowej.
4. Oświadczenia i dokumenty, które wykonawca jest zobowiązany załączyć do oferty, należy składać w formie pisemnej.
5. Osobą upoważnioną ze strony zamawiającego do kontaktu z oferentami jest p. mgr inż. Henryk Skowroński – Główny Specjalista ds. gospodarczych, tel. (56) 684-15-79 wew. 55, e - mail: um.kowalewo@wp.pl.

8. Wymagania dotyczące wadium:

Informacja na temat wadium: **1.000,00 zł** (słownie: tysiąc złotych 00/100 gr).

Wykonawca wnosi wadium w wysokości 1.000,00 zł: w pieniądzu na rachunek zamawiającego nr 58 9496 0008 0000 1720 2000 0052 w Banku Spółdzielczym Kowalewo Pomorskie lub w jednej z poniżej podanych form:

- 1) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 2) gwarancjach bankowych;
- 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).

Odpowiedni dokument należy dołączyć do oferty.

9. Termin związania ofertą:

30 dni od upływu terminu składania ofert.

10. Opis sposobu przygotowania ofert

Przygotowanie oferty:

1. Każdy wykonawca w prowadzonym postępowaniu może złożyć tylko jedną ofertę, w formie pisemnej.
2. Oferta musi być sporządzona czytelnie w języku polskim oraz podpisana przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych wykonawcy. W przypadku podpisania oferty przez inną osobę wymagane jest dołączenie do oferty stosownego pełnomocnictwa.
3. Wszystkie załączniki do oferty muszą być również podpisane przez oferenta lub osoby upoważnione.
4. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
5. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których

mowa w treści niniejszej specyfikacji.

6. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami – załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.
7. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
8. Oferta winna być sporządzona wg wzoru „formularz ofertowy”, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

11.1. Składanie ofert:

Ofertę w zamkniętej kopercie z napisem „*Przetarg na świadczenie usług komunalnych w zakresie wylapywania bezdomnych zwierząt z terenu miasta i gminy Kowalewo Pomorskie oraz zapewnienia im opieki - nie otwierać przed terminem otwarcia ofert tj. do dnia 19.12.2011 roku do godz. 10¹⁵*” należy złożyć w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Kowalewie Pomorskim przy Placu Wolności 1 do dnia **19.12.2011 roku do godz. 10⁰⁰**. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za brak wyżej wymienionej informacji na kopercie.

Koperta zawierająca ofertę powinna być zaadresowana:

Gmina Kowalewo Pomorskie

Plac Wolności 1

87-410 Kowalewo Pomorskie

oraz powinna zawierać nazwę i dokładny adres wykonawcy.

Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone wykonawcom niezwłocznie, bez otwierania.

12.2. Otwarcie ofert:

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **19.12.2011 roku o godz. 10¹⁵** w budynku Urzędu Miejskiego w Kowalewie Pomorskim przy ul. Św. Mikołaja 5 (Pawilon Sportowy), I piętro, sala posiedzeń.

Otwarcie ofert jest jawne.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda zebranych wykonawcom kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Po otwarciu ofert zostaną podane: nazwa i adres wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny ofert.

13. Opis sposobu obliczenia ceny:

- 1) cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania i musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT – jeżeli występuje;
- 2) cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia;
- 3) ceny jednostkowe netto określone przez wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianie.

14. Kryteria i sposób oceny ofert :

14.1. O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będzie:

A) Cena oferty - 100 %

B) Oferta z najniższą ceną netto otrzyma maksymalną liczbę punktów (max 100 pkt). Pozostałym oferentom zostanie przypisana odpowiednio (proporcjonalnie) mniejsza liczba punktów.

Zastosowane wzory do obliczenia punktowego:

$(a/b) \times 100$, gdzie a – najniższa cena, b – cena oferty badanej.

14.2.Sposób oceny ofert:

1. Zamawiający przystąpi do oceny złożonych ofert, wyłącznie w stosunku do ofert złożonych przez wykonawców niepodlegających wykluczeniu oraz ofert niepodlegających odrzuceniu, zgodnie z dyspozycją art. 89 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych;
2. Za najkorzystniejszą ofertę, zgodnie z art. 91 ust. 1 uznana zostanie oferta, która otrzyma największą ilość punktów obliczonych wg kryteriów, o których mowa w pkt 14.1. SIWZ. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą jest obowiązany do zawarcia umowy w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty z zastrzeżeniem art.94 Pzp.
2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia:
 - a) zostanie złożona tylko jedna oferta,
 - b) nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy.
3. W przypadku, gdy wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający, bez ponownego badania i oceny ofert, wybierze tę spośród pozostałych ofert, która uzyskała najwyższą ocenę, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 lub upłynie termin związania ofertą.

16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Nie przewiduje się.

17. Warunki umowy

1. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
2. O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi wykonawcę odrębnym pismem.
3. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
4. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
5. Postanowienia umowy zawarto w projekcie umowy, który stanowi załącznik nr 4 do niniejszej specyfikacji.

18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5.

Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności dotyczących:

- 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- 3) odrzucenia oferty odwołującego.

Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI „Środki ochrony prawnej” ustawy Prawo zamówień publicznych.

19. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
20. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
21. W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
22. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt. 6 i 7 lub 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
23. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
24. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
25. Nie przewiduje się wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
26. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
27. Adres poczty elektronicznej, adres strony internetowej niezbędny do porozumiewania się drogą elektroniczną:
 - Adres strony internetowej: www.kowalewopomorskie.ornet.pl
 - Adres poczty elektronicznej: um.kowalewo@wp.pl

27. Ogłoszenie wyników przetargu

Wyniki postępowania zostaną ogłoszone zgodnie z wymogami ustawy Prawo zamówień publicznych, w tym na stronie internetowej: www.kowalewopomorskie.ornet.pl.
Niezależnie od publikacji w.w informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty oraz zawarcia umowy uczestniczący w postępowaniu wykonawcy zostaną powiadomieni w formie pisemnej.

28. Postanowienia końcowe

Zasady udostępniania dokumentów:

Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania).

Udostępnienie zainteresowanym protokołu lub załączników odbywać się będzie wg poniższych zasad:

- 1) zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku,
- 2) udostępnienie protokołu lub załączników może nastąpić przez wgląd w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego, przesłanie kopii pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, zgodnie z wyborem wnioskodawcy wskazanym we wniosku,
- 3) zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty,
- 4) zamawiający umożliwi kopiowanie dokumentów odpłatnie, cena za 1 stronę 0,40 zł;
- 5) bez zgody zamawiającego wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert,
- 6) udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania,
- 7) o ile przesłanie kopii protokołu lub załączników zgodnie z wyborem wykonawcy jest z przyczyn technicznych znacząco utrudnione, zamawiający informuje o tym wnioskodawcę

- i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione,
- 8) zamawiający udostępni wnioskodawcy protokół lub załączniki niezwłocznie. W wyjątkowych przypadkach, w szczególności związanych z zapewnieniem sprawnego toku prac dotyczących badania i oceny ofert – w terminie przez siebie wyznaczonym, nie później jednak niż w dniu przesłania informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania.

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny

Załączniki:

1. Formularz ofertowy,
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych,
4. Projekt umowy.

Z up. BURMISTRZA
/-/ mgr Ewa Bąk
Sekretarz Gminy

M. Dulka

FORMULARZ OFERTOWY

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA	<i>Świadczenie usług komunalnych w zakresie wylapywania bezdomnych zwierząt z terenu miasta i gminy Kowalewo Pomorskie oraz zapewnienia im opieki”</i>
ZAMAWIAJĄCY	<i>Gmina Kowalewo Pomorskie</i>
WYKONAWCA Adres NIP Regon Numer tel./fax e – mail	
WYCENA ROBÓT 1. Wylapywanie bezpańskich zwierząt z terenu miasta – szacunkowa ilość 10 szt./rok x stawka zł/netto 2. Wylapywanie bezpańskich zwierząt z terenu gminy – szacunkowa ilość 10 szt./rok x stawka zł/netto 3. Za zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom, przyjmując, że średnio przetrzymywanych będzie 20 psów x stawka zł/netto/szt./dzień x 365 dni w roku 4. Za transport i umieszczenie zwierzęcia w schronisku: 3 wywozy/rok x 3 szt. x stawka zł/netto	
CENA NETTO (bez podatku VAT): - cyfrowo - słownie	
% PODATKU VAT kwota podatku	
CENA BRUTTO(z podatkiem VAT) - cyfrowo - słownie	
Termin realizacji zamówienia	01.01.2012 r. - 31.12.2012r.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje, potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się – w przypadku wybrania naszej oferty – do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
4. Oświadczamy, że nasza firma spełnia wszystkie warunki określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w tym zawarte w art. 22 ust. 1 i art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, oraz złożyliśmy wszystkie wymagane dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków.
5. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia. W ofercie nie została zastosowana cena dumpingowa i oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych i art. 5-17 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.).

.....
data

.....
podpis

M. Dulka

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

Oświadczenie

**o spełnieniu warunków art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku
Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na świadczenie usług komunalnych w zakresie wyłapywania bezdomnych zwierząt z terenu miasta i gminy Kowalewo Pomorskie oraz zapewnienia im opieki” oświadczam, że spełniam warunki dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- posiadania wiedzy i doświadczenia,
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Na każde żądanie Zamawiającego dostarczymy niezwłocznie odpowiednie dokumenty potwierdzające prawdziwość każdej z kwestii zawartych w oświadczeniu; wszystkie informacje są zgodne z prawdą.

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis Wykonawcy)

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

Oświadczenie

W związku z dyspozycją przepisu art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), oświadczam o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na świadczenie usług komunalnych w zakresie wylapywania bezdomnych zwierząt z terenu miasta i gminy Kowalewo Pomorskie oraz zapewnienia im opieki.

.....
(*miejsowość i data*)

.....
(*podpis Wykonawcy*)

U M O W A Nr GKiM.272.11.2011 (PROJEKT)

zawarta w dniu 2011 roku,
na podstawie przeprowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego o wartości
mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia
29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych,
pomiędzy:

Gminą Kowalewo Pomorskie reprezentowaną przez:

Andrzeja Grabowskiego – Burmistrza Miasta, działającego za pomocą Urzędu Miejskiego
w Kowalewie Pomorskim przy Placu Wolności 1, zwaną dalej "**Zamawiającym**"

a

.....
reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej "**Wykonawcą**".

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług komunalnych w zakresie wyłapywania bezdomnych
zwierząt z terenu miasta i gminy Kowalewo Pomorskie oraz zapewnienia im opieki.

§ 2

Zakres prac, o których mowa w § 1 obejmuje:

1. Wyłapywanie bezdomnych zwierząt z terenu miasta i gminy Kowalewo Pom.
2. Przewożenie wyłapanych zwierząt środkami do tego przeznaczonymi do miejsca ich przechowywania.
3. Zapewnienie wyłapanym zwierzętom opieki poprzez prowadzenie przechowalni dla zwierząt bądź pozyskanie przedsiębiorcy prowadzącego schronisko dla zwierząt.
4. Założenie oraz prowadzenie „Międzynarodowych książeczek zdrowia psa” dla poszczególnych psów.
5. Zapewnienie wyłapanym i przetrzymywanym w przechowalni dla zwierząt psom kompleksowej opieki weterynaryjnej,
6. Zapewnienie zwierzętom w przechowalni właściwej opieki oraz właściwego traktowani i odżywiania,

§ 3

1. Każdorazowe wyłapywanie bezdomnych zwierząt z terenu miasta i gminy Kowalewo Pom. dokonane będzie w oparciu o telefoniczne zlecenie Zamawiającego (z określeniem miejsca wykonania usługi), potwierdzone na piśmie.
2. Wyłapanie nastąpi nie później niż w terminie 3 – ch dni od daty otrzymania telefonicznego zlecenia przez Wykonawcę.
3. Wyłapanie winno być przeprowadzone zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (tj. Dz. U z 2003 r. Nr 106, poz. 1002 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 26 sierpnia 1998 r. w sprawie zasad i warunków wyłapywania bezdomnych zwierząt (Dz. U. z 1998r. Nr 116, poz. 753).

x 1

1. Przy wyłapywaniu zwierząt Wykonawca zobowiązany jest posługiwać się sprzętem do tego celu przystosowanym, umożliwiającym bezpieczne i humanitarne – jak najmniej uciążliwe dla zwierząt wykonanie tej czynności tj. urządzeniem nie stwarzającym zagrożenia dla ich życia i zdrowia oraz nie zadającym im cierpienia.
2. W razie potrzeby, Wykonawca zapewnia wyłapanym zwierzętom pomoc lekarsko – weterynaryjną.
3. Przy przewozie wyłapanych zwierząt, Wykonawca zobowiązany jest używać środków transportu odpowiednich dla danego gatunku i przedziału wiekowego zwierząt, a czynność ich transportu winien zorganizować w sposób nie powodujący zranienia lub zbędnego cierpienia zwierzęcia. Dopuszcza się użycie samochodu marki wyposażonego w oddzielne klatki dla każdego przewożonego zwierzęcia.

§ 5

1. Wyłapanym i przetrzymywanym (do czasu odwiezienia do schroniska) zwierzętom Wykonawca zobowiązany jest zapewnić humanitarne warunki egzystencji , wyżywienie oraz opiekę lekarsko – weterynaryjną.
2. Po wyłapaniu zwierzęcia, jego oględzin winien dokonać lekarz weterynarii celem podjęcia decyzji co do dalszego postępowania ze zwierzęciem.
3. Zwierzęta chore oraz suki z cieczką bądź szczeniakami należy umieszczać w osobnych pomieszczeniach.
4. W przypadku wyłapania psa rasowego, Wykonawca niezwłocznie powiadamia oddział Związku Kynologicznego, a w odniesieniu do psów myśliwskich oddział Wojewódzki Polskiego Związku Łowieckiego.
5. Wyłapanie zwierzę, rozpoznane przez właściciela, może mu być wydane jeżeli właściciel:
 - a) zostanie rozpoznany przez psa,
 - b) przedłoży aktualne zaświadczenie o szczepieniach ochronnych.
6. Wykonawca ma prawo przekazać do dalszego chowu zwierzę prywatnej osobie w przypadku, gdy właściciel nie zgłosi się po odbiór w terminie 14 dni od dnia wyłapania zwierzęcia, a nowy nabywca zobowiąże się do zapewnienia mu odpowiednich warunków bytowania.
7. Nie wolno wydawać zwierząt:
 - a) osobom, które nie ukończyły 18 roku życia,
 - b) osobom nietrzeźwym,
 - c) chorych i suk szcennych,
 - d) szceniąt przed ukończeniem 6 tygodni.

§ 6

Strony ustalają, że:

1. Za jednorazowe, efektywne wyłapanie bezdomnych zwierząt z terenu miasta i gminy Kowalewo Pom. oraz ich transport do miejsca przetrzymywania, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wys.: netto.
 - a) za każdorazowe, efektywne wyłapanie zwierząt z terenu miasta w wys.....zł/netto,
 - b) za każdorazowe, efektywne wyłapanie zwierząt z terenu gminy w wys..... zł/netto,
2. Za zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom (przed przewiezieniem do przechowalni dla zwierząt), Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wys.: zł/netto/dzień/zwierzę.
3. Za transport i umieszczenie zwierzęcia w schronisku Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wys.....zł/netto.
4. Do kwot określonych w pkt 1, 2 i 3 doliczony zostanie podatek VAT w wys. ustawowej.
5. Zapłata za wykonanie usług nastąpi na podstawie faktur VAT, w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.
6. Faktury należy wystawić na: Urząd Miejski w Kowalewie Pom., Plac Wolności 1, 87-410 Kowalewo Pom.

§ 7

1. Przekroczenie terminu wykonania usługi skutkować będzie naliczeniem kar umownych.
2. Za każdy dzień zwłoki w wykonaniu zlecenia, o którym mowa w § 3 pkt 2 Wykonawca zapłaci karę umowną w wys. 5% wartości danej usługi.
3. W przypadku nieuregulowania przez Zamawiającego należności w terminie podanym w § 6 pkt 5 Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.

§ 8

Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej za zgodą obydwu stron.

§ 9

Umowa zawarta zostaje na czas określony tj. od dnia 01 stycznia 2012r. do dnia 31 grudnia 2012.

§ 10

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy z zachowaniem 3 – miesięcznego okresu wypowiedzenia.
2. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę któregokolwiek z warunków niniejszej umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym bez zachowania okresu wypowiedzenia, o którym mowa w pkt 1.

§ 11

Strony oświadczają, że są płatnikami podatku od towarów i usług VAT, i posiadają numery identyfikacji podatkowej:

1. Zamawiający – 878-10-00-328
2. Wykonawca –

§ 12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego – Ustawa z dn. 23.04.1964 r. (Dz.U. z 1964r. Nr 16 poz. 93 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.).

§ 13

Spory mogące wyniknąć z warunków niniejszej umowy rozstrzygać będzie właściwy Sąd Powszechny.

x P1

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający:

Wykonawca:

M. Dulka