

ZARZĄDZENIE Nr 104/2013
Burmistrza Miasta Kowalewo Pomorskie
z dnia 02 września 2013 roku

w sprawie organizacji Głównego Stanowiska Kierowania Burmistrza Miasta Kowalewo Pomorskie
w stałej siedzibie w czasie pokoju w razie wewnętrznego lub zewnętrznego zagrożenia
bezpieczeństwa narodowego, w tym w razie wystąpienia działań terrorystycznych lub innych
szczególnych zdarzeń, a także w czasie wojny

Na podstawie § 11 ust.1 pkt 6, ust. 4 pkt 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 kwietnia 2004 r. w sprawie przygotowania systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym (Dz. U. Nr 98, poz. 978) oraz §8 ust.3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 września 2004 r. w sprawie gotowości obronnej państwa (Dz. U. Nr 219, poz. 2218)

zarządza się, co następuje:

§ 1

W ramach przygotowania systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym, w stałej siedzibie Urzędu Miejskiego w Kowalewie Pomorskim, Plac Wolności 1, tworzy się Główne Stanowisko Kierowania Burmistrza Miasta Kowalewo Pomorskie, zwane dalej „Głównym Stanowiskiem Kierowania” (GSK), na rzecz którego funkcjonuje stały dyżur.

§ 2

Główne Stanowisko Kierowania Burmistrza Miasta Kowalewo Pomorskie tworzy się w celu zapewnienia ciągłości podejmowania decyzji i działań dla utrzymania bezpieczeństwa narodowego, wynikających z planu operacyjnego funkcjonowania Gminy Kowalewo Pomorskie w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny.

§ 3

1. Struktura organizacyjno-funkcjonalna głównego stanowiska kierowania jest na bazie obsady Urzędu Miejskiego czasu „W” stosownie do potrzeb kierowania w okresie zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny.
2. W przypadku braku możliwości obsadzenia wszystkich komórek organizacyjnych Głównego Stanowiska Kierowania z jednoczesnym zapewnieniem możliwości sprawnego funkcjonowania urzędu, dopuszcza się możliwość włączenia w skład obsady Głównego Stanowiska Kierowania pracowników z innych podległych jednostek organizacyjnych nieobciążonych realizacją zadań obronnych.

§ 4

Do głównych przedsięwzięć w ramach przygotowania Głównego Stanowiska Kierowania należy:

- 1) wytypowanie i przygotowanie pomieszczeń Urzędu Miejskiego przeznaczonych na główne stanowisko kierowania;
- 2) określenie struktury organizacyjnej, obsady i zasad funkcjonowania głównego stanowiska kierowania;
- 3) opracowanie dokumentacji związanej zapewnieniem warunków do funkcjonowania GSK;
- 4) zorganizowanie zabezpieczenia logistycznego funkcjonowania GSK;
- 5) przeprowadzenie szkoleń osób wyznaczonych do realizacji zadań związanych z rozwijaniem i funkcjonowaniem głównego stanowiska kierowania.

§ 5

Kierownik Referatu Spraw Obywatelskich opracuje "Regulamin Głównego Stanowiska Kierowania" zawierający zasady organizacji i funkcjonowania oraz instrukcję pracy i przedstawi do zatwierdzenia w terminie do dnia 31 października 2013r.

§ 6

Nadzór nad organizacją i funkcjonowaniem Głównego Stanowiska Kierowania oraz sprawdzanie gotowości do działania powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

B. Kliber

BURMISTRZ

/-/ Andrzej Grabowski

