



Kowalewo Pomorskie, dn. 08.04.2014 roku

ODPOWIEŹ NA PYTANIE

Informujemy, że w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zorganizowanie i przeprowadzenie kursów/warsztatów w związku z realizacją przez Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kowalewie Pomorskim projektu pod nazwą „Koniec z biernością” w 2014 r. wpłynęło pytanie o następującej treści:

”Zwracamy się z prośbą o sprecyzowanie zapisu w SIWZ dot. zaświadczeń jakie uczestnicy powinni otrzymać po zakończonym kursie, tj. zaświadczenie o ukończeniu kursu zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 stycznia 2012 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. z 2012r. poz. 186) wraz w suplementem zawierającym brakujące elementy wymienione w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 września 2010 r. w sprawie standardów i warunków prowadzenia usług rynku pracy (Dz. U. z 2010r. nr 177, poz. 1193 z późn. zm.) wraz z dołączeniem wzoru do złożonej oferty przetargowej”

Odpowiedź:

Zgodnie z działem IV ppkt 1.1 SIWZ Wykonawca musi być jednostką szkoleniową w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. z 2008 r. Nr 69, poz. 415 z późn.zm.) tj posiada wpis do rejestru instytucji szkoleniowych, w związku z czym uczestnicy kursów winni otrzymać zaświadczenia zgodne z przepisami zawartymi w w/w ustawie.

Zgodnie z zapisem pkt 21 „szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia”: „Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu zamówienia zorganizowania i przeprowadzenia kursów/warsztatów, zgodnie z wymogami prawa określonymi w odrębnych przepisach i w zakresie zgodności z tymi przepisami”.

Zgodnie z działem V ppkt 2.5 SIWZ Wykonawca ma obowiązek dołączyć o oferty: ”wzór zaświadczenia potwierdzającego ukończenie kursu/warsztatów i nabycia kwalifikacji”.

Zatwierdziła
Kierownik MGOPS
Zyta Szymańska

Sporządziła:
K. Jaworska