



Kowalewo Pom., dnia 29 czerwca 2011

ZP 271.1.2011

**OGŁOSZENIE**  
**W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**  
**O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ MNIEJSZEJ NIŻ KWOTY OKREŚLONE**  
**W PRZEPISACH WYDANYCH NA PODSTAWIE ART. 11 UST. 8**  
**USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

**NA**

**PRZEPROWADZENIE SZKOLEŃ DLA**  
**OSÓB BEZROBOTNYCH I NIEAKTYWNYCH ZAWODOWO**

**1. Zamawiający**

Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej  
ul. Plac Wolności 3  
87 – 410 Kowalewo Pomorskie,  
woj. kujawsko-pomorskie  
e-mail: mgops@interia.pl  
[http:// www.kowalewopomorskie.ornet.pl](http://www.kowalewopomorskie.ornet.pl)

**2. Rodzaj zamówienia:** usługa

**3. Tryb zamówienia:**

przetarg nieograniczony o wartości szacunkowej mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

**4. Przedmiot zamówienia**

1. Przedmiotem niniejszego postępowania przetargowego jest usługa zorganizowania i przeprowadzenia szkoleń/kursów zawodowych dla osób bezrobotnych i nieaktywnych zawodowo z następujących zagadnień:
  - 1) sprzedawca z obsługą kas fiskalnych z fakturowaniem dla 8 osób (+/- 1 osoba);

- 2) opiekun osób starszych dla 4 osób (+/- 1 osoba);
- 3) fryzjer dla 2 osób (+/- 1 osoba);
- 4) magazynier z obsługą wózków jezdniowych dla 2 osób (+/- 1 osoba);
- 5) szwaczka dla 3 osób (+/- 1 osoba);
- 6) pracownik robót wykończeniowych w budownictwie dla 2 osób (+/- 1 osoba);
- 7) kurs podstawy obsługi komputera i Internetu dla 10 osób (+/- 2 osoby);

oraz zorganizowanie i przeprowadzenie:

- 8) warsztatów doradztwa zawodowego dla 21 osób (+/- 1 osoba);
- 9) warsztatów podnoszenia umiejętności i kompetencji społecznych dla 21 osób (+/- 1 osoba);
- 10) warsztatów terapii współzależności (+/- 2 osoby);
- 11) poradnictwa specjalistycznego dla 10 osób (+/- 2 osoby);
- 12) rodzinnego treningu komunikacji otwartej dla 30 osób (+/- 4 osoby);
- 13) asystenta rodziny dla 10 rodzin (+/- 1 rodzina);
- 14) specjalisty do spraw ewaluacji projektu dla 33 uczestników (+/- 4 osoby).

Powyższe działania zrealizowane zostaną łącznie dla 33 uczestników projektu systemowego „Koniec z biernością” realizowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego POKL Priorytet VII Działanie 7.1 Poddziałanie 7.1.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej.

**2. Wymagania ogólne, realizacja przedmiotu zamówienia:** W ramach zamówienia wykonawca zobowiązany będzie w szczególności do:

- 2.1. Poszczególne szkolenia/kursy zawodowe powinny obejmować wiedzę teoretyczną i praktyczną z zakresu danego kursu/szkolenia.
- 2.2. Zajęcia powinny zaczynać się nie wcześniej niż o godzinie 8<sup>00</sup>, kończyć nie później niż o godzinie 18<sup>00</sup> i trwać w systemie tygodniowym (tj. od poniedziałku do piątku).
- 2.3. Kursy muszą zostać przeprowadzone na terenie miasta lub gminy Kowalewo Pomorskie lub w odległości nie większej niż 30 km od miejscowości Kowalewo Pomorskie. (dokładne miejsce poszczególnych kursów, warsztatów w **załączniku nr 1 do SIWZ**).
- 2.4. Wykonawca realizujący przedmiot zamówienia w pkt. od 1-7 winien zapewnić i dostosować odpowiednią ilość i jakość pomieszczeń do przeprowadzenia szkoleń/kursów/warsztatów oraz wyposażyć je w sprzęt i pomoce dydaktyczne odpowiednie do potrzeb określonego szkolenia/kursu z uwzględnieniem bezpiecznych i higienicznych warunków pracy i nauki.
- 2.5. Materiały szkoleniowe oraz sale dydaktyczne powinny być oznakowane przez Wykonawcę poprzez umieszczenie logotypów UE, EFS, POKL i nazwę projektu.
- 2.6. Wykładowcy i instruktorzy prowadzący zajęcia powinni posiadać odpowiednie kwalifikacje i umiejętności oraz doświadczenie zawodowe, którzy spełnią wymagania w tym zakresie opisane w punkcie **3 Rozdziału VIII SIWZ**.
- 2.7. Wykonawca zobowiązany jest do ubezpieczenia uczestników szkolenia/kursu od następstw nieszczęśliwych wypadków powstałych w trakcie trwania szkolenia/kursu oraz w drodze na i z zajęć.
- 2.8. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia uczestnikom szkolenia/kursu w czasie przerw między zajęciami dydaktycznymi napojów (kawa, herbata, woda mineralna) oraz poczęstunek w postaci dwóch rodzajów kruchych ciastek. Dodatkowo dla części zamówienia nr 1,2,3,4,5,6 wykonawca zapewnić musi uczestnikom kursu/ szkolenia ciepły posiłek. Poprzez ciepły posiłek rozumie się jednodaniowy obiad składający się z: 150 g porcji mięsa lub ryby (waga po przetworzeniu), 150-200g gotowanej kaszy, ryżu, makaronu lub ziemniaków oraz 150 g surówki. Zapewnienie posiłku w trakcie szkoleń uzależniona jest od wysokości posiadanych środków finansowych MGOPS w Kowalewie Pomorskim. W ofercie proszę o podanie ceny szkolenia z posiłkiem i bez posiłku. MGOPS w Kowalewie Pomorskim zastrzega sobie możliwość wyboru oferty z posiłkiem lub bez posiłku.

- 2.9. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć uczestnikom szkoleń określonych w pkt. od 1-6 kosztów dojazdu na kurs najkorzystniejszym z dostępnych środków transportu z miejsca zamieszkania kursanta do miejsca szkolenia (tam i z powrotem)
- 2.10. Wykonawca zobowiązany jest do:
- przedstawienia zleceńodawcy szczegółowego harmonogramu zajęć,
  - sprawowania nadzoru nad frekwencją uczestników zajęć,
  - prowadzenia dziennika zajęć.
- 2.11. Szkolenie powinno zakończyć się egzaminem ze zdobytej wiedzy teoretycznej i praktycznej. Wykonawca powiadamia zamawiającego o dacie, miejscu i godzinie **egzaminu uczestników szkolenia.**
- 2.12. Poszczególne szkolenia/kursy winny zakończyć się wydaniem uczestnikom oryginału zaświadczenia lub certyfikatu z kolorowymi logo Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, logo Unii Europejskiej i informacji: *„Projekt realizowany przez Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kowalewie Pomorskim pt. „Koniec z biernością”, współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Priorytet VII, Działanie 7.1, Poddziałanie 7.1.1”*,
- 2.13. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia i przekazania zamawiającemu w terminie do 5 dni po zakończeniu szkolenia/kursu:
- kopi zaświadczenia lub certyfikatu z kolorowymi logo Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, logo Unii Europejskiej i informacją: *„Projekt realizowany przez Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kowalewie Pomorskim współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Priorytet VII, Działanie 7.1, Poddziałanie 7.1.1”*;
  - kopi zaświadczeń dokumentujących nabyte przez uczestników uprawnienia zawodowe jeśli szkolenie/kurs kończy się ich wydaniem;
  - protokołu odbioru materiałów dydaktycznych przez uczestników szkolenia/kursu potwierdzonych ich własnoręcznymi podpisami;
  - protokołu odbioru przez uczestników szkolenia/kursu poczęstunku bądź ciepłego posiłku potwierzonego ich własnoręcznymi podpisem;
  - dziennika zajęć zawierającego wymiar godzin, tematy zajęć edukacyjnych oraz listy obecności uczestników potwierdzone ich własnoręcznymi podpisami;
  - prowadzenia rejestru wydanych zaświadczeń potwierdzających ukończenie szkolenia/kursu i uzyskania kwalifikacji oraz listy potwierdzającej odbiór zaświadczeń;
  - kopię dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie uczestników od następstw nieszczęśliwych wypadków;
  - faktury i protokołu z egzaminu oraz rozliczenia godzin zrealizowanych po zakończeniu szkolenia uwzględniającego dni, godziny oraz tematykę realizowanych zajęć
- 2.14. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony danych osobowych uczestników projektu oraz przetwarzania tych danych tylko dla potrzeb prowadzenia określonego szkolenia/kursu.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli prowadzonych szkoleń/kursów w tym niezapowiedzianej, przez uprawnione organy nadzoru i kontroli. Kontrola może zostać przeprowadzona zarówno w siedzibie Zamawiającego, w miejscu realizacji Projektu, jak i w innym miejscu określonym przez uprawniony podmiot dokonujący kontroli.
4. Prowadzone szkolenia zawodowe zostaną umieszczone w bazie danych ofert szkoleniowych na stronie internetowej: [www.inwestycjawkadry.pl](http://www.inwestycjawkadry.pl)
5. **Przedmiot zamówienia podzielony został na 14 odrębnych części. Wykaz części oraz ich opis zawiera załącznik nr 1 do SIWZ – opis przedmiotu zamówienia.**
6. Określenie przedmiotu zamówienia za pomocą nazw i kodów wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

*Kod CPV*

*Nazwa wg CPV*

<b>80500000-9</b>	<b>Usługi szkoleniowe</b>
<b>80530000-8</b>	<b>Usługi szkolenia zawodowego</b>
<b>80570000-0</b>	<b>Usługi szkolenia w dziedzinie rozwoju osobistego</b>
<b>79111000-5</b>	<b>Usługi w zakresie doradztwa prawnego</b>
<b>85121270-6</b>	<b>Usługi psychiatryczne lub psychologiczne</b>

## **7. Oferty wariantowe**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

## **8. Zamówienia uzupełniające**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art.67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **9. Warunki udziału w postępowaniu**

9.1 O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj.:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

9.2 Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w oparciu o dokumenty wymienione w pkt. 8 SIWZ na zasadzie „spełnia” / „nie spełnia”.

## **10. Informacja na temat wadium**

Zamawiający nie będzie żądał wpłaty wadium w niniejszym postępowaniu.

## **11. Oferty częściowe**

Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych, liczba części: 14

**12. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia** zamieszczona będzie w Biuletynie Informacji Publicznej, Urzędu Miejskiego w Kowalewie Pomorskim  
[www.kowalewopomorskie.ornet.pl](http://www.kowalewopomorskie.ornet.pl)

## **13. Kryteria oceny ofert:**

- |  |            |
|--|------------|
| 1) cena oferty                                   | <b>70%</b> |
| 2) doświadczenie wykonawcy w prowadzeniu szkoleń | <b>30%</b> |

## **14. Miejsce i termin składania ofert:**

Oferty należy składać do **dnia 6 lipca 2011 roku do godz. 10<sup>00</sup>** w sekretariacie Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kowalewie Pomorskim.

**15. Termin związania ofertą:** 30 dni od upływu terminu składania ofert.

**16. Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej.**

**17. Nie przewiduje się ustanowienia dynamicznego systemu zakupu oferty.**

**18. Nie przewiduje się wyboru najkorzystniejszej oferty z zachowaniem aukcji elektronicznej.**

Kierownik MGOPS  
 Zyta Szymańska